

Программа наставничества
педагога-наставника с молодым специалистом
на 2024/25 учебный год

Молодой педагог: *Никулина Анастасия Александровна*

Должность: *учитель*

Педагог – наставник: *Калашикова Елена Викторовна*

Должность: *учитель*

Цель: максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях.

Задачи:

- Адаптировать молодого специалиста для вхождения в полноценный рабочий режим школы через освоение норм, требований и традиций школы и с целью закрепления их в образовательной организации.
- Выявить склонности, потребности, возможности и трудности в работе наставляемого педагога через беседы и наблюдения.
- Спланировать систему мероприятий для передачи навыков, знаний, оказание методической помощи молодому специалисту, с целью повышения обще дидактического и методического уровня организации учебно–воспитательного процесса; развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.
- Ежегодно отслеживать динамику развития профессиональной деятельности наставляемого педагога на основании качества обучения школьников через сформированный отчёт электронного журнала.

**Мероприятия
по планированию, организации и содержанию деятельности**

Срок исполнения	Содержание мероприятий			Формы и методы	Контроль
	Работа по предмету	Воспитательная работа	Работа с нормативной документацией		
Сентябрь-октябрь	<p>1.Изучение ФГОС ООО, примерных рабочих программ по предметам по математике и информатике, календарно-тематического планирования, знакомство с УМК по математике и информатике.</p> <p>2. Оказание помощи в разработке поурочных планов.</p> <p>3. Практикум «Как поставить цель урока и достигнуть ее».</p> <p>4.Взаимопосещение уроков с последующим анализом</p>	<p>1.Изучение плана воспитательной работы школы, составление плана воспитательной работы 9-А класса.</p> <p>2. Консультации по вопросу возрастных особенностей учеников подросткового возраста.</p>	<p>1.Изучение нормативно – правовой базы школы (должностная инструкция учителя, календарный учебный график, учебный план, ООП ООО, план работы школы на 2024-2025 уч. год, документы строгой отчетности),</p> <p>2. Практическое занятие «Ведение школьной документации» (классный журнал, личные дела учащихся, журналы инструктажей, ученические тетради, дневники)»</p>	Наставничество, самообразование, посещение уроков.	Контроль ведения журнала, личных дел учащихся, учебного плана, контроль качества составления поурочных планов.
Ноябрь	1.Диагностика профессиональных затруднений молодого	1.Практическое занятие: «Организация работы с	1.Изучение документации об организации внеурочной	Наставничество, самообразование, посещение уроков	Контроль качества составления поурочных планов, тематического

	<p>специалиста, диагностика пробелов в теоретических знаниях (анкетирование).</p> <p>2.Посещение уроков, оказание методической помощи.</p> <p>3.Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.</p> <p>4.Практикум «Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока».</p>	<p>родителями. Тематика родительских собраний. Беседа с родителями».</p> <p>2. Совместная разработка программы внеурочной деятельности, календарного планирования. Совместная разработка планов-конспектов занятий по внеурочной деятельности, внеклассного мероприятия.</p>	<p>деятельности.</p>		<p>планирования внеурочной деятельности</p>
Декабрь	<p>1.Практикум «Организация современного урока Использование современных педагогических технологий».</p> <p>2. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков информатики в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	<p>Оказание помощи в разработке и проведении классного часа, внеклассного мероприятия</p>	<p>1.Практикум «Обучение составлению отчетности по окончанию четверти»</p> <p>2.Изучение положения о текущем и итоговом контроле знаний учащихся.</p>	<p>Наставничество, самообразование, посещение уроков.</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий.</p>

Январь	1. Практикум «Формы и методы работы на уроке» 2. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков математики в соответствии с требованиями ФГОС.	Практикум «Методика работы с детьми с ОВЗ»	Оказание помощи в составлении аналитических справок	Наставничество, самообразование, посещение уроков.	Проверка выполнения программы. Посещение уроков, классных часов. Контроль ведения школьной документации.
Февраль	1. Практикум «Подготовка к ЕГЭ по информатике» 2. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков математики в соответствии с требованиями ФГОС.	Практикум «Как организовать консультации с родителями»	1. Изучение документов по ФГОС.	Наставничество, самообразование, посещение уроков.	Проверка выполнения программы. Посещение уроков, классных часов. Контроль ведения школьной документации.
Март	1. Оказание помощи в подготовке и проведении открытого урока. 2. Практикум «Домашнее задание: как, сколько, когда» 3. Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи. 4. Совместная подготовка и отбор	1. Практикум «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями». 2. Дискуссия: Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё; Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения. Структура педагогических	1. Изучение нормативных документов школы по ведению профессионального портфолио.	Наставничество, самообразование, посещение уроков.	Проверка выполнения программы. Посещение уроков, классных часов. Контроль ведения школьной документации.

	дидактического материала для уроков и занятий	воздействий (организуемое, оценивающее, дисциплинирующее)			
Апрель	<p>1.Выступление молодого специалиста на ШМО. Методическая выставка достижений учителя.</p> <p>2.Внедрение молодым специалистом результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы</p> <p>3.Анкетирование: Профессиональные затруднения. Анкетирование: Оценка собственного квалификационного уровня молодым специалистом.</p>	<p>1. Совместная разработка планов-конспектов уроков по теме, занятий по внеурочной деятельности, внеклассного мероприятия</p> <p>2.Взаимопосещение уроков и занятий, внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ</p>	1.Изучение методической литературы по образовательным предметам.	Наставничество, самообразование, посещение уроков.	Проверка выполнения программы. Посещение уроков, классных часов. Контроль ведения школьной документации.
Май	<p>1.Подведение итогов работы за год.</p> <p>2.Подготовка характеристики молодого специалиста.</p>	1.Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год.	1. Отчет о результатах наставнической работы.	Наставничество.	Беседа по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы)

Ожидаемые результаты

Результатом правильной организации работы наставника будет высокий уровень включенности молодого специалиста в педагогическую работу, культурную жизнь образовательной организации, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциалов. Это окажет положительное влияние на уровень образовательной подготовки и психологический климат в образовательной организации. Педагог - наставляемый получают необходимые для данного периода профессиональной реализации компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития внутри организации и профессии.

Результаты:

- успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.