

## **Отчёта наставника по итогам реализации программы наставничества «Становление молодого педагога», осуществляемой в контексте модели «педагог-педагог»**

### **Общие сведения**

Ф.И.О. наставляемого: Грязнова Валерия Дмитриевна

Ф.И.О. наставника: Фатеева Марина Сергеевна

Период наставничества: с 1 сентября 2023 по 31 августа 2024 года.

Главная цель системы наставничества – максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях.

#### **Задачи**

- Выявить склонности, потребности, возможности и трудности в работе наставляемых педагогов через беседы и наблюдения.
- Спланировать систему мероприятий для передачи навыков, знаний, формирования ценностей у педагогов с целью повышения личностного и профессионального уровня наставляемых, а также качества обучения в детских объединениях.

Работа включала: встречу-планирование, на которой были сформулированы конкретные цели развития с указанием отрезков времени; комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением форм обратной связи, в ходе которых происходила постепенная корректировка конкретных профессиональных и личностных навыков наставляемого, итоговую встречу, на которой проводилась оценка полученной степени компетентности наставляемого.

Задача завершения наставничества - подведение итогов работы всей программы в целом в формате личной рефлексии.

### **Рефлексивный анализ**

Совместная работа выстроилась в три этапа:

На **1-ом этапе** была проведена очная встреча наставника и наставляемого во время одного из педсоветов. Наставляемый рассказал о том, чтобы хотелось узнать в текущей профессиональной деятельности. Наставник предложил себя, если он в состоянии помочь в решении конкретной задачи. После выражения обоюдного согласия на педсовете была закреплена пара Фатеева Марина Сергеевна (наставник) – Грязнова Валерия Дмитриевна (наставляемый). Была назначена организационная встреча наставника и наставляемого. По итогам проведения диагностического этапа были выбраны и применены разнообразные формы и методы работы, способствующие повышению их профессиональной компетенции. Этап проведен в формате проектно-аналитической сессии по уточнению организационно-содержательных аспектов программы.

**2-й этап** – основной, в ходе которого происходила отработка основных проблемных зон наставляемого.

Во время первой встречи подробно обсудили фронт работы. Решили, на каких приоритетных задачах стоит сконцентрироваться в данный момент.

Пришли к выводу, что необходимо начать работу с организационных трудностей, которые приводят к психологическому стрессу, неуверенности. Потом уже, по мере решения этих задач, они перейдут к совершенствованию педагогического мастерства Валерии Дмитриевны. После происходило обсуждение возникающих вопросов с наставляемым. А именно: формирование технологии самоанализа, обобщения, описания и представления педагогического опыта, использование информационно-коммуникационных технологий как ресурса повышения качества профессиональной деятельности педагога, овладение методами написания педагогического эссе, формирование и развитие особенностей создания самопрезентации, психологическая подготовка конкурсанта к проведению открытого занятия.

Достижение плановых показателей решалось с помощью следующих действий: формирование представлений о лучших практиках; оказание помощи в профессиональном совершенствовании и коррекции затруднений, которые так же затрагивали знания, умения и личностные компоненты.

Наставник обеспечивал соответствующее сопровождение, делился опытом, знаниями и поддерживал подопечного способом, который является эффективным и результативным. Все это явилось ярким примером педагогики сотрудничества, обеспечивало его право на выбор, на собственное достоинство, уважение.

**3-й этап** - контрольно-оценочный. Завершение работы наставничества. Были подведены итоги и оценка уровня профессиональной компетентности педагога.

Наставник зафиксировал психологическое состояние и уровень гибких навыков, предлагая наставляемому тесты. Наставляемый рассказал о том, что ему теперь легко устранять барьеры в публичном выступлении, проведении открытых практических занятий.

### **Резюме**

Анализируя процесс и результативность наставнической деятельности, следует отметить, что у наставляемого Грязновой Валерии Дмитриевны сформирована компетенция по оптимизации процессов общения, нормализация уровня тревожности.

К наиболее эффективным методам работы можно отнести: проектную деятельность, рефлексивную. В своей работе с молодым педагогом применялись наиболее эффективные формы взаимодействия: деловые и ролевые игры, анализ ситуаций, самоактуализация, развивающая деловая коммуникация, личное лидерство, способность самостоятельно принимать решения, умение аргументировано формулировать цели и задачи работы.