

Принято
Управляющим советом
Учреждения
М.В. Иванова
(протокол № 1
от 11.01.2016 г.)

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета
Е.Ю. Салтыкова
(протокол № 1
от 11.01.2016 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 9
«Центр образования»
г.о. Октябрьск
Л.Г. Белешина
Приказ № 1/1
от 11.01.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке распределения стимулирующих выплат
педагогическим работникам, административно-
управленческому, обслуживающему персоналу
государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области средней
общеобразовательной школы № 9 «Центр образования»
городского округа Октябрьск Самарской области

принято
на общем собрании
работников учреждения
11.01.2016 г. пр. № 1

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам, административно-управленческому, обслуживающему персоналу Учреждения (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Самарской области №60 от 01.06.2006г. «О проведении эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений» (с последующими изменениями), приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 г. №29-од «Об утверждении Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области», приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009г. №25-од «Об утверждении видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста», приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009г. № 28-од «Об утверждении примерных перечней критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки», приказом министерства образования и науки Самарской области от 29.04.2015 г. № 141-од «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 30-од «Об утверждении видов, условий и порядка установления стимулирующих выплат руководителям подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки», приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 г. №31-од «Об утверждении размера и порядка выплат стимулирующего характера руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области», постановлением Правительства Самарской области от 24.12.2007г. №268 «О проведении в 2008 году эксперимента по апробации новой системы оплаты труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждений», постановлением Правительства Самарской области №353 от 10.09.2008г. «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении Методики расчета нормативов бюджетного финансирования расходов на реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования на одного воспитанника в государственных дошкольных образовательных учреждениях Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях», постановлением Правительства Самарской области №431 от 29.10.2008г. «Об оплате

труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки», постановлением Правительства Самарской области от 29.08.2011 №430 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», приказом министерства образования и науки Самарской области от 10.01.2013г. №3-од «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009г. №25-од «Об утверждении видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области», Указом Президента Российской Федерации от 7.05.2012г. №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», распоряжением Правительства Самарской области от 08.02.2013г. №60-р «Об утверждении Плана мероприятий по достижению целевых значений показателей, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», постановлением Правительства Самарской области от 31.10.2012 №600 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области №353 от 10.09.2008г. «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении Методики расчета нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности дошкольных образовательных учреждений в части реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета», приказами министерства образования и науки Самарской области №237-од от 24.07.2014г. «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 №31-од «Об утверждении размера и порядка выплат стимулирующего характера руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области», №278-од от 04.09.2014г. «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 №25-од «Об утверждении Видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области», №50-од от 13.02.2015г. «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 №31-од «Об утверждении размера и порядка выплат стимулирующего характера руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области», №382/1-од от 30.09.2015г. «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 №29-од «Об утверждении Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области», № 2-р от 12.01.2016г. «О внесении изменения в распоряжение министерства образования и науки Самарской области от 20.03.2009 №256-р «О создании экспертного совета по установлению стимулирующих выплат руководителям

подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки», уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 9 «Центр образования» городского округа Октябрьск Самарской области (далее - Учреждение).

1.2. Положение реализует принципы, заложенные в новой системе оплаты труда работников Учреждения, и направлено на решение региональных задач, связанных с совершенствованием кадрового потенциала, повышением эффективности педагогического труда и качества образования.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам, административно-управленческому, обслуживающему персоналу и иным работникам Учреждения.

1.4. Положение разработано в целях повышения эффективности педагогического труда и качества образования, повышения материальной заинтересованности работников, достижения высоких показателей качества труда, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач.

1.5. Положение определяет виды и условия установления стимулирующих выплат, доплат и надбавок, премий, устанавливает порядок распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников Учреждения.

1.6. Стимулирующие выплаты не являются гарантированными и зависят от оценки работодателем качества работы работника. Они назначаются исключительно за показатели в работе, превышающие минимально требуемые.

1.7. Стимулирующие выплаты устанавливаются педагогическим работникам, административно-управленческому и обслуживающему персоналу, иным работникам Учреждения по итогам работы за полугодие, год на основании самоанализа профессиональной деятельности каждого работника, за фактически отработанное время.

1.8. Стимулирующие выплаты могут носить разовый или периодический характер. Максимальный период выплат – один год.

1.9. Размер стимулирующих выплат, период действия этих выплат и список сотрудников, получающих данные выплаты, утверждается приказом директора Учреждения.

1.10. Назначение стимулирующих выплат работникам Учреждения происходит в соответствии с критериями, позволяющими оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников.

1.11. Стимулирующий фонд расходуется на стимулирующие выплаты, надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии, материальную помощь.

1.12. Работникам, отработавшим неполный месяц, выплата премий, стимулирующих надбавок и доплат производится за фактически отработанное время.

1.13. Экономия по стимулирующему фонду оплаты труда направляется на премии, доплаты, надбавки стимулирующего характера работникам Учреждения.

1.14. Размер стимулирующих выплат работника определяется путем умножения стоимости одного балла на сумму баллов, набранных работником. Стоимость одного балла определяется по формуле: сумма стимулирующего фонда определенной категории работников делится на максимальное количество баллов, которое могут

набрать работники данной категории.

Стоимость одного балла рассчитывается главным бухгалтером Учреждения. Стоимость балла может изменяться в течение учебного года по мере изменения норматива.

Стоимость одного балла стимулирующей части фонда оплаты труда и размер стимулирующих выплат по результатам работы работников школы, структурных подразделений утверждается приказом директора Учреждения.

1.15. Виды, порядок и условия установления стимулирующих выплат директору Учреждения утверждаются учредителем.

1.16. Стимулирующие выплаты руководителям структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13» устанавливаются директором Учреждения с учетом соблюдения предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителей структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13» и средней заработной платы работников структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13», формируемых за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемых за календарный год, в кратности 4.

1.17. Стимулирующие выплаты руководителю структурного подразделения «Центр внешкольной работы» устанавливаются директором Учреждения.

1.18. Стимулирующий фонд директора Учреждения составляет 3% от общего стимулирующего фонда оплаты труда работников Учреждения. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя Учреждения и средней заработной платы работников Учреждения, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемых за календарный год, устанавливается в кратности 4.

1.19. Форма представления работниками материалов по самоанализу определена настоящим Положением.

1.20. Настоящее Положение разрабатывается Учреждением, принимается решением Общего собрания работников Учреждения, Управляющего совета Учреждения, согласовывается профсоюзным комитетом, утверждается приказом директора Учреждения.

2. Условия для назначения стимулирующих выплат работникам Учреждения

2.1. Условиями для назначения стимулирующих выплат являются:

- стаж работы в должности не менее 6 месяцев; для руководителей структурного подразделения «Детский сад №9», «Детский сад №13», руководителя структурного подразделения «Центр внешкольной работы» – не менее календарного года;

- отсутствие случаев травматизма обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, когда ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного работника;

- отсутствие случаев травматизма воспитанников во время пребывания в структурных подразделениях «Детский сад №9», «Детский сад №13», когда ответственность за жизнь и здоровье воспитанников была возложена на данного работника;

- отсутствие случаев травматизма обучающихся структурного подразделения

«Центр внешкольной работы» во время учебных занятий, когда ответственность за жизнь и здоровье детей возложена на работника;

- отсутствие дисциплинарных взысканий.

3. Условия отмены стимулирующих выплат, надбавок и доплат стимулирующего характера

3.1. Стимулирующие выплаты, надбавки, доплаты могут быть отменены.

3.2. Условиями отмены стимулирующих выплат являются:

- наличие у работника дисциплинарного взыскания (выплата снимается с момента получения дисциплинарного взыскания);

- наличие случаев травматизма обучающихся во время образовательного процесса, когда ответственность за жизнь и здоровье детей возложена на работника (выплата снимается с момента получения травмы обучающимся);

- наличие случаев травматизма воспитанников во время образовательного процесса, во время пребывания в структурном подразделении «Детский сад №9», «Детский сад №13», когда ответственность за жизнь и здоровье детей возложена на работника (выплата снимается с момента получения травмы воспитанником);

- наличие случаев травматизма обучающихся структурного подразделения «Центр внешкольной работы» во время образовательного процесса, когда ответственность за жизнь и здоровье детей возложена на работника (выплата снимается с момента получения травмы обучающимся);

- наличие обоснованной жалобы (выплата снимается с момента установления Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения виновности работника приказом директора Учреждения);

- невыполнение показателей, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников Учреждения;

- невыполнение приказов, распоряжений директора Учреждения, уполномоченных должностных лиц Учреждения.

3.3. Стимулирующие выплаты руководителям структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13», руководителю структурного подразделения «Центр внешкольной работы» могут быть прекращены до срока, определенного приказом, при наложении дисциплинарного взыскания, при ухудшении показателей работы.

4. Установление стимулирующих выплат работникам школы

4.1. Размер стимулирующего фонда оплаты труда работников школы

4.1.1. Размер стимулирующего фонда оплаты труда работников школы устанавливается на основании постановления Правительства Самарской области №201 от 11.06.2008г. «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006г. №60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений» (с последующими изменениями).

4.1.2. Стимулирующий фонд оплаты труда работников школы распределяется в следующих пропорциях между категориями работников: стимулирующий фонд педагогических работников – не менее 60%, стимулирующий фонд административно-управленческого и обслуживающего персонала – не более 40%.

4.2. Порядок установления стимулирующих выплат, сроки представления информации о показателях деятельности работников школы

4.2.1. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам школы устанавливаются по итогам работы за полугодие, административно-управленческому, обслуживающему персоналу и иным работникам - по итогам работы за полугодие в соответствии с критериями оценки деятельности.

4.2.2. Стимулирующие выплаты директору Учреждения, как учителю, устанавливаются на общих основаниях в соответствии с порядком, установленным данным разделом настоящего Положения.

4.2.3. Педагогические работники школы представляют материалы самоанализа заместителям директора по УВР в соответствии с критериями оценки деятельности в 2 раза в год (15 января, 15 июля).

4.2.4. Заместители директора по УВР проверяют достоверность информации, представленной в самоанализах, подсчитывают количество набранных работниками баллов; представляют аналитические материалы за полугодие, самоанализы педагогических работников директору Учреждения за полугодие.

4.2.5. Директор Учреждения рассматривает представленные материалы и направляет их на согласование Управляющему совету 2 раза в год (20 января, 20 июля).

4.2.6. Административно-управленческий, обслуживающий персонал школы представляют самоанализы деятельности, позволяющие оценить результативность и качество их работы (эффективность труда), в конце каждого учебного полугодия (15 января, 15 июля) директору Учреждения.

4.2.7. Директор Учреждения совместно с заместителями директора по УВР, заведующим хозяйством рассматривает представленные материалы и направляет их на согласование Управляющему совету 2 раза в год (20 января, 20 июля).

4.2.8. Управляющий совет рассматривает представленные материалы на заседании, согласовывает значения критериев стимулирующих выплат и направляет их директору Учреждения.

4.2.9. Директор Учреждения согласовывает их с председателем профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации и издаёт приказ об установлении стимулирующих выплат педагогическим работникам, административно-управленческому и обслуживающему персоналу школы (до 25 января, до 25 июля). Стимулирующие выплаты устанавливаются для заместителей директора по УВР при достижении ими следующих значений эффективности (качества) работы:
35-44,5 баллов – до 1% стимулирующего фонда ОУ;
45 баллов и более – от 1% до 2% стимулирующего фонда ОУ.

4.2.10. В соответствии с постановлением Правительства Самарской области №582 от 30.10.2013г. «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области» работникам школы устанавливаются ежемесячные надбавки за выслугу лет по профессиональным квалификационным группам «Работники культуры,

искусства и кинематографии», «Руководители, специалисты и служащие»:

при выслуге от 3 до 10 лет – 2% должностного оклада, при выслуге свыше 10 лет – 4% должностного оклада.

Основным документом для определения стажа работы в должности, в соответствии с которым устанавливается размер ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка. Для подтверждения стажа работы могут быть представлены и другие документы.

4.3. Критерии, позволяющие оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников школы

4.3.1. Критерии оценки результативности и качества работы (эффективности труда) педагогических работников школы

Основание для премирования	КРИТЕРИИ	Сроки оценивания	Вид оценивания
----------------------------	----------	------------------	----------------

1. Позитивные результаты образовательной деятельности	1.Снижение численности (отсутствие) неуспевающих учащихся	По итогам полугодия	0,5 балла
	2.Средний балл оценки уровня учебных достижений по предмету выше среднего по образовательному учреждению или имеет позитивную динамику (кроме предметов русский язык, математика, физика на ступени основного и среднего общего образования)	По итогам полугодия	1 балл
	Средний балл оценки уровня учебных достижений по предметам русский язык, математика, физика на ступени основного и среднего общего образования выше среднего по образовательному учреждению или имеет позитивную динамику	По итогам учебного года	1,5 балла
	3.Отсутствие неуспевающих выпускников ступени основного общего образования по результатам независимой итоговой аттестации или их доля ниже среднего значения по муниципалитету	По итогам учебного года	1,5 балла
	4.Отсутствие неуспевающих выпускников ступени среднего общего образования по результатам независимой итоговой аттестации или их доля ниже среднего значения по муниципалитету	По итогам полугодия	0,5 балла 1 балл 1,5 балла
	5.Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня): школьный уровень окружной уровень региональный уровень	По итогам полугодия	1 балл балла 1,5
	По итогам полугодия	0,5 балла	
6.Выступление работника на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения): окружной уровень региональный уровень			
7.Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций на уроках			
Итого			8 баллов

2. Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся	1.Наличие победителей и призеров в олимпиадах по предмету, организованных на бесплатной основе: - школьный (для учителей начальных классов, русского языка, математики считать победителями учащихся, занявших 1 и 2 места, для других учителей-предметников считать победителями учащихся, занявших 1 места) - окружной - областной	По итогам полугодия	0,5 балла 1 балл 1,5 балла
	2.Наличие победителей и призеров учащихся в конференциях по предмету, организованных на бесплатной основе: - школьный - окружной - областной	По итогам полугодия	0,5 балла 1 балл 1,5 балла
	3.Наличие победителей (1 место) и призеров (2,3 места) учащихся в соревнованиях, конкурсах, фестивалях, организованных на бесплатной основе: - школьный - окружной - областной	По итогам полугодия	0,5 балла 1 балл 1,5 балла
	4.Наличие социально значимых проектов, выполненных под руководством учителя: - школьный - окружной - областной	По итогам полугодия	0,5 балла 1 балл 1,5 балла
	5.Наличие публикаций работ обучающихся, учителей в периодических изданиях, сборниках (в зависимости от уровня); - школьный - окружной -областной, Всероссийский, Международный	По итогам полугодия	0,5 балла 1 балл 1,5 балла
	6.Наличие победителей, призеров в других конкурсах, конференциях, фестивалях, олимпиадах	По итогам полугодия	0,5 балла 1 балл
	7. Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей, психологической работы, проявляющаяся в достижениях учащихся		
Итого			9 баллов

3. Позитивные результаты организационно-воспитательной деятельности классного руководителя	1.Повышение (сохранение) охвата детей, занимающихся в кружках, творческих объединениях по интересам (кроме спортивных) школы или на базе школы, в течение учебного года: от 10 % до 25 % от 25% до 50 % свыше 50%	По итогам полугодия	0,5 балла балл балла	1 1,5
	2.Повышение (сохранение) охвата детей, занимающихся в спортивных объединениях школы или на базе школы, в течение учебного года: от 10 % до 25 % от 25% до 50 % свыше 50%	По итогам полугодия	0,5 балла балл балла	1 1,5
	3.Повышение (сохранение) охвата обучающихся класса горячим питанием (при уровне не менее 50 %): 50 % от 50 до 65 % от 65 до 80 % свыше 80 %	По итогам полугодия	0,5 балла балл балла	1 1,5 2
	4.Снижение количества (отсутствие) учащихся, стоящих на учете в комиссиях разного уровня по делам несовершеннолетнего;	По итогам полугодия		1 балл
	5.Снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины;	По итогам полугодия		1 балл
	6.Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций	По итогам полугодия		0,5 балла
Итого			7,5 балла	
4. Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий	1. Позитивные результаты внедрения современных образовательных технологий в соответствии с ФГОС, в том числе: использование ИТ- технологий в учебном процессе составляет более 10 % учебного времени; работа в АСУ РСО (без замечаний)	По итогам полугодия		2 балла
	2.Использование в учебном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, лаборатории, библиотеки, и др.) ежемесячно	По итогам полугодия		1 балл
	3.Размещение продуктов профессиональной деятельности(результат может суммироваться): - в сети Интернет -на школьном сайте	По итогам полугодия		0,5 балла 0,5 балла
	-наличие регулярно обновляемого персонального сайта учителя	По итогам полугодия		0,5 балла
Итого			4,5 балла	

5. Эффективная организация охраны жизни и здоровья детей	1.Отсутствие протоколов, составленных сотрудниками ГИБДД	По итогам полугодия	0,5 балла
	2.Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости учащихся	По итогам полугодия	0,5 балла
Итого			1 балл
Всего			30 баллов

4.3.2. Критерии оценки результативности и качества работы (эффективности труда) административно-управленческого и обслуживающего персонала

Категория работников	Критерии	Вид оценивания (в баллах)	Сроки оценивания
<i>Эффективность процесса обучения</i>			
1. Зам. директора по УВР	1. % успеваемости в выпускных классах ступени начального общего образования: при положительной динамике или сохранении 100 % успеваемости	1	полугодие
	2. Положительная динамика качества обучения в выпускных классах ступени начального общего образования	1	полугодие
	3. Количество выпускников ступени основного общего образования, получивших аттестаты особого образца: наличие; доля данных выпускников от их общего числа выше средней по «образовательному округу»	1-1,5	полугодие
	4. Количество выпускников ступени среднего (полного) общего образования, награжденных медалями «За особые успехи в учении»: наличие; доля данных выпускников от их общего числа выше средней по «образовательному округу»	1-1,5	полугодие
	5. Результаты выпускников ступени основного общего образования по результатам итоговой аттестации в новой форме (русский язык по 5-бальной шкале): выше средних значений по «образовательному округу»; выше средних значений по области	1-1,5	полугодие
	6. Результаты выпускников ступени основного общего образования по результатам итоговой аттестации в новой форме (математика по 5-бальной шкале): рост – 0,5 балла; выше средних значений по «образовательному округу» – 1	1-1,5	полугодие

	балл; выше средних значений по области – 1,5 балла		
	7. Результаты выпускников ступени среднего (полного) общего образования (русский язык по 100-бальной шкале): выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл; выше средних значений по области – 1,5 балла	1-1,5	полугодие
	8. Результаты выпускников ступени среднего (полного) общего образования (математика по 100-бальной шкале): выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл; выше средних значений по области – 1,5 балла	1-1,5	полугодие
	9. Отсутствие учащихся, оставленных на повторное обучение – 1 балл	1	полугодие
	10. Количество учащихся, ставших победителями или призёрами предметных олимпиад, научно-практических конференций (на бесплатной основе): наличие на уровне «образовательного округа» – 1 балл; 3 и более человек на уровне «образовательного округа» – 1,5 балла; наличие на уровне области – 2 балла; 3 и более человек на уровне области – 2,5 балла;	1-2,5	полугодие
Итого:		14,5	
Эффективность воспитательной работы			
	11. Число учащихся, поставленных на учёт в комиссии по делам несовершеннолетних: снижение – 1 балл	1	полугодие
	12. Наличие ученического органа самоуправления, установленного Уставом учреждения – 1 балл	1	полугодие
	13. Доля учащихся, постоянно занимающихся в системе дополнительного образования общеобразовательного учреждения или на его базе: за каждые 25% – 0,5 балла	За каждые 25% - 0,5 балла	полугодие
	14. Количество учащихся (в личном первенстве) и/или команд, организованных ГБОУ, ставших победителями или призёрами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и др. (на бесплатной основе) (за исключением предметных олимпиад и научно-практических конференций): наличие на муниципальном уровне – 0,5 балла; наличие на уровне «образовательного округа» – 0,8 балл; 3 и более на уровне «образовательного округа» – 1 балл; наличие на уровне области – 1,5 балла; 3 и более на уровне области, всероссийском или международном уровне – 2 балла	2	полугодие
	15. Организация деятельности школьных средств массовой информации (баллы могут суммироваться): наличие	2	полугодие

	школьной газеты (тиражируемой), выходящей не реже 1 раза в месяц – 2 балла		
	16. Результаты участия обучающихся в социальных проектах: победы в муниципальных или областных конкурсах(на бесплатной основе) – 1 балл; победы на всероссийских или международных конкурсах (на бесплатной основе) – 2 балла	2	полугодие
Итого:		10	
Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждения			
	17. Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных самим образовательным учреждением: на муниципальном уровне или на уровне «образовательного округа» – 2,5 балла;	2,5	полугодие
	18. Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/или коллективные) по внедрению в практику современных образовательных технологий: на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на уровне области – 2 балла; на российском и/или международном уровнях – 3 балла	3	полугодие
	19. Наличие сайта образовательного учреждения, обновляемого не реже 1 раза в месяц – 1 балла	1	полугодие
	20. Наличие электронного документооборота с органами управления образованием с использованием сети Интернет – 1 балл	1	полугодие
Итого:		7,5	
Эффективность обеспечения доступности качественного образования			
	21. Изменение доли учащихся на ступени среднего (полного) общего образования по окончании учебного года(полугодия) от их общего числа в начале учебного года: сохранение контингента - 1 балл, увеличение контингента на 3% и выше - 2 балла.	1	полугодие
	22. Сохранение количества учащихся по окончании учебного года(полугодия) от их общего числа в начале учебного года (баллы могут суммироваться): в 8-х классах – 1 балл, в 9-х классах – 1 балл.	2	полугодие
	23. Реализация предпрофильной подготовки в 9-х классах: наличие – 1 балл	1	полугодие
Итого:		4	
Эффективность управленческой деятельности			

	24. Наличие действующей программы развития (срок действия – не менее 3-х лет), утверждённой органом самоуправления образовательного учреждения – 2 балл	2	полугодие
	25. Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения: на муниципальном уровне или уровне «образовательного округа» – 1 балл	1	полугодие
Итого:		3	
Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса			
	26. Наличие у образовательного учреждения программы, пропагандирующей здоровый образ жизни – 1 балл	1	полугодие
	27. % охвата учащихся горячим питанием 80% и более – 1,5 балла	1,5	полугодие
	28. Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья обучающихся и сотрудников, не связанных с капитальным вложением средств – 2 балла	2	полугодие
	29. Отсутствие травматизма среди обучающихся и работников учреждения во время образовательного процесса – 1 балл	1	полугодие
Итого:		5,5	
Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения			
	30. Наличие не менее чем у 50 % педагогических работников (включая совместителей) квалификационных категорий	1	полугодие
	31. Доля педагогических работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации в объёме не менее 72 часов: от 10 до 20% от общего числа – 1 балл; 20 % и более – 1,5 балла	1,5	полугодие
	32. Результативность участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства: участие на уровне «образовательного округа» - 0,5 балла, наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» - 1 балл, участие на областном уровне – 1,5 балла	1,5	полугодие
	33. Доля учащихся, обеспеченных учебниками из школьных фондов: от 80 до 90% – 1 балл; выше 90% – 2 балла	2	полугодие
	34. Наличие медиатеки, в которую учащимся организован свободный доступ – 1 балл	1	полугодие
Итого:		7	
Всего:		51,5	
	1. Отсутствие кредиторских задолженностей и остатков средств на счетах Учреждения на конец отчетного периода	2	полугодие

2. Главный бухгалтер, бухгалтер	2.Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	3	полугодие
	3.Наличие контроля за рациональным использованием материальных, финансовых ресурсов, сохранностью материальных ценностей	2	полугодие
	4.Своевременное предоставление бухгалтерской отчетности в соответствующие органы	4	полугодие
	5. Наличие электронного документооборота с использованием сети Интернет	1	полугодие
Итого:		12	
3. Заведующий хозяйством	1.Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	1	полугодие
	2. Обеспечение санитарно-гигиенических требований, требований охраны труда, пожарной и электробезопасности	2	полугодие
	3. Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	1	полугодие
Итого:		4	
4.Заведующий библиотекой	1.Обеспечение высокой читательской активности обучающихся, сохранение высокого уровня востребованности учащимися информационных ресурсов медиатеки	1	полугодие
	2.Пропаганда чтения как формы культурного досуга (оформление тематических выставок, проведение библиотечных уроков, читательских конференций)	2	полугодие
Итого:		3	
5. Лаборант химии	1. Сохранность лабораторного оборудования	1	полугодие
	2. Качественное ведение документации (книги учёта, заявок и т.д.)	1	
	3. Работа с химическими реактивами	1	

Итого:		3	
6.Обслуживающий персонал (уборщики служебных помещений, дворник, гардеробщик, рабочий по КОЗ, сторож)	1.Образцовое содержание помещений школы, территории, пришкольного участка в надлежащем санитарном состоянии	1	полугодие
	2.Оперативное устранение аварийных ситуаций в школе	1	полугодие
	3. Отсутствие порчи (потери), сохранность школьного имущества во время дежурства	1	полугодие
	4. Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации	1	полугодие
	5. Качество генеральной уборки помещений	1	полугодие
	6. Обеспечение сохранности вещей, сданных на хранение	1	полугодие
	7. Содержание в чистоте и порядке помещения гардероба	1	полугодие
Итого:		7	
7.Секретарь	1.Оперативное доведение информации, приказов, распоряжений администрации до работников Учреждения	2	полугодие
	2. Качественное ведение делопроизводства, внесение данных в АСУ РСО, КПМО и др электронные базы	2	полугодие
	3. Своевременное и качественное ведение банка данных учащихся, охваченных различными видами контроля	1	полугодие
Итого:		5	
Всего:		85,5	

4.4. Основания для установления стимулирующих доплат работникам школы

4.4.1. Работникам школы могут быть установлены стимулирующие доплаты:

редактору школьной газеты «Школа и мы» за высокое качество выпускаемых газет – от 100 до 1500 руб;

за высокое качество организации и проведения общешкольных мероприятий - от 100 до 3000 руб;

за результативное участие в окружных, областных, российских конкурсных мероприятиях – от 100 до 5000 руб;

за высокое качество руководства научным обществом учащихся, методическими объединениями учителей – от 100 до 3000 руб;

за высокое качество участия в работе жюри школьных конкурсов – от 100 до 1000 руб;

- за результативное участие в работе творческих групп – от 100 до 1000 руб;
- за высокое качество участия в организационно-методической работе – от 100 до 1000 руб;
- за высокое качество публикаций по обобщению и распространению собственного педагогического опыта, опыта работы Учреждения в методических изданиях, СМИ разного уровня – от 100 до 3000 руб;
- за высокое качество участия в работе жюри городской, окружной предметной олимпиады, научно-практической конференции, окружных конкурсов – от 100 до 1500 руб;
- за образцовое содержание учебного кабинета, организацию работы кабинета для повышения учебной мотивации обучающихся – от 100 до 2000 руб;
- за высокое качество оформительской работы – от 100 до 1000 руб;
- за высокое качество спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы – от 100 до 3000 руб;
- за высокое качество организации информационной среды Учреждения – от 100 до 3000 руб;
- за техническое обеспечение вебинаров, конференций в режиме Он-лайн и т.д., качественное техническое обслуживание компьютерной техники – от 100 до 5000 руб;
- за высокое качество проведения внеклассных мероприятий с обучающимися – от 100 до 3000 руб;
- за организацию внеурочной занятости обучающихся, экскурсионной деятельности – от 100 до 5000 рубл.;
- за своевременное и качественное представление статистической отчетности в систему мониторинга образования Самарской области, КПОМО ННШ – от 100 до 3000 руб;
- за высокое качество материалов, представляемых на сайте Учреждения – от 100 до 10000 руб;
- за высокое качество работы по подготовке к ГИА, ЕГЭ, своевременную и качественную сдачу отчетности в вышестоящие органы – от 100 до 3000 руб;
- учителям начальных классов за плодотворную работу по внедрению в образовательный процесс ФГОС НОО – от 100 до 5000 руб;
- учителям-предметникам за качественную работу по внедрению в образовательный процесс ФГОС ООО – от 100 до 5000 руб;
- за своевременную и качественную сдачу отчетности, аналитической информации работниками – от 100 до 2000 руб;
- за высокое качество выполнения обязанностей ответственного за организацию школьных перевозок при подвозе детей – от 100 до 10000 руб;
- за обеспечение охвата обучающихся (не менее 30%) в школьных конкурсах - от 100 до 3000 рубл.;
- за качественную организацию дополнительного образования обучающихся: кружков, спортивных секций, творческих объединений, клубов и т.д. – от 100 до 3000 руб;
- за качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем работы, систематическое выполнение срочных и неотложных работ и др.) – от 100 до 5000 руб;
- за высокое качество организации работы на пришкольном участке - от

100 до 3000 руб;

за высокое качество работы по сохранению библиотечного фонда – от 100 до 3000 руб;

за высокое качество организации индивидуального обучения с использованием дистанционных технологий – от 100 до 1000 руб;

за высокое качество выполнения обязанностей уполномоченного на решение задач в области ГО и ЧС, уполномоченного по охране труда – от 100 до 1500 руб;

за высокое качество организации работы пришкольного оздоровительного лагеря - от 100 до 5000 руб;

за качественное выполнение обязанностей администратора АСУ РСО, качественное и своевременное заполнение информации в АСУ РСО – от 100 до 5000 руб.

за высокое качество выполнения обязанностей ответственного за организацию безопасности дорожного движения при подвозе детей-до 2000 руб.

за высокое качество выполнения работы по организации школьных перевозок – до 4000 руб. (не менее 25% от оклада).

5. Установление стимулирующих выплат работникам структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13»

5.1. Размер стимулирующего фонда оплаты труда работников структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13»

5.1.1. Размер стимулирующего фонда оплаты труда работников структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13» устанавливается на основании постановления Правительства Самарской области №353 от 10.09.2008г. «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении Методики расчета нормативов бюджетного финансирования расходов на реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования на одного воспитанника в государственных дошкольных образовательных учреждениях Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Самарской области №107 от 21.03.2013г. «О повышении заработной платы отдельным категориям работников образовательных учреждений и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области».

5.1.2. Критерии оценки эффективности (качества) работы руководителей структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13» устанавливаются в соответствии с критериями оценки эффективности (качества) работы руководителей государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области, утвержденными приказом министерства образования и науки Самарской области от 13.02.2015г. №50-од «О внесении изменений в приказ министерства образования науки Самарской области от 19.02.2009 №31-од «Об утверждении размера и порядка выплат стимулирующего характера руководителям государственных дошкольных

образовательных учреждений Самарской области».

5.1.3. Стимулирующие выплаты за эффективность (качество) работы руководителей структурных подразделения «Детский сад №9», «Детский сад №13» устанавливаются на основании критериев оценки эффективности (качества) работы при достижении следующих значений эффективности (качества) работы:

-17-21,5 баллов – до 2,5% от стимулирующей части фонда оплаты труда работников структурного подразделения «Детский сад №9», «Детский сад №13»;

- 22 балла и более – 2,5% до 5% от стимулирующей части фонда оплаты труда работников структурного подразделения «Детский сад №9», «Детский сад №13».

5.1.4. Общая сумма выплаченных в течение года руководителям структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13» выплат стимулирующего характера не должна превышать 10% от стимулирующей части фонда оплаты труда работников структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13».

5.1.5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13» распределяется следующим образом:

24% - на выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам, применяющим в процессе воспитания инновационные педагогические технологии;

13% - на выплаты воспитателям, помощникам воспитателя и иным педагогическим работникам за сложность контингента воспитанников (интегрированные дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста и другие), а также превышение плановой наполняемости;

25% - на выплаты воспитателям, медицинскому работнику, помощникам воспитателя за обеспечение высокой посещаемости детьми структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13»;

25% - на выплаты работникам структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13» за качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников;

13% - на ежемесячные надбавки за выслугу лет (устанавливаются работникам по профессиональным квалификационным группам «Педагогические работники», «Средний медицинский персонал»:

при выслуге от 3 до 10 лет – 10% должностного оклада, при выслуге свыше 10 лет – 15% должностного оклада.

Основным документом для определения стажа работы в должности, в соответствии с которым устанавливается размер ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка. Для подтверждения стажа работы могут быть представлены и другие документы.

5.1.6. Расчет стоимости одного балла осуществляется следующим образом:

24 % стимулирующего фонда делится на общее количество баллов воспитателей и иных педагогических работников; 13 % стимулирующего фонда делится на общее количество баллов воспитателей, помощников воспитателей и иных педагогических работников; 25 % стимулирующего фонда делится на общее количество баллов воспитателей, медицинского работника, помощника воспитателей; 25 % стимулирующего фонда делится на общее количество баллов работников структурных подразделений.

5.2. Порядок установления стимулирующих выплат, сроки представления информации о показателях деятельности работников структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13»

5.2.1. Руководителям структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13» представляет лист оценки эффективности (качества) работы, оформленный в соответствии с приказом министерства образования и науки Самарской области от 13.02.2015г. №50-од «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 №31-од «Об утверждении размера и по-рядка выплат стимулирующего характера руководителям государственных до-школьных образовательных учреждений Самарской области», не позднее 25 декабря года, предшествующему установлению надбавки, директору Учреждения.

5.2.2. В срок до 15 января текущего года проводится анализ представленных материалов, определяется общее количество набранных баллов в листе оценивания, затем лист оценивания направляется для согласования в Управляющий совет Учреждения.

5.2.3. Педагогические работники, медицинский работник, административно-управленческий и обслуживающий персонал представляют самоанализы эффективности (качества) труда в соответствии с критериями в последний день учебного полугодия (январь, июль). Старший воспитатель, медицинский работник представляют руководителям структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13» аналитические материалы за отчетный период в последний день полугодия.

5.2.4. Руководители структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13», старший воспитатель проверяет достоверность информации, представленной в самоанализах, подсчитывает количество набранных работниками баллов, представляют аналитические материалы, самоанализы работников директору Учреждения в первую неделю каждого полугодия.

5.2.5. Директор Учреждения рассматривает представленные материалы и направляет их на согласование Управляющему совету во вторую неделю каждого полугодия (январь, июль).

5.2.6. Управляющий совет рассматривает представленные материалы на заседании (вторая неделя полугодия), согласовывает значения критериев стимулирующих выплат и направляет их директору Учреждения.

5.2.7. Директор Учреждения согласовывает их с председателем профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации и издаёт приказ об установлении стимулирующих выплат педагогическим работникам, административно-управленческому и обслуживающему персоналу структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13».

5.2.8. Стимулирующие выплаты руководителям структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13» устанавливаются на текущий календарный год, либо на определенный срок (месяц, полугодие) с указанием даты начала и периода действия надбавки.

5.2.9. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13», медицинскому работнику, административно – управленческому, обслуживающему персоналу (кроме руководителей структурных подразделений), иным работникам устанавливаются один

раз в полугодие в соответствии с критериями оценки деятельности.

5.2.10. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы (эффективность труда), предусмотренных перечнем критериев эффективности труда, утверждаемым министерством образования и науки Самарской области. Руководителю структурным подразделением предусмотрены следующие выплаты:

- надбавки за эффективность (качество) работы;
- премии за интенсивность и напряжённость работы;
- иные поощрительные выплаты, которые могут быть установлены за:
 - результативное участие структурного подразделения, воспитанников в городских, окружных, областных, российских мероприятиях – до 5000 руб.;
 - высокое качество физкультурно-оздоровительной работы – до 3000 руб.;
 - высокое качество выполнения работы по обеспечению безопасности воспитанников, сотрудников структурного подразделения – до 4000 руб.;
 - распространение педагогического опыта работы структурного подразделения на методических объединениях разного уровня – до 3000 руб.;
 - позитивная динамика в результатах коррекционно - развивающей работы проявляемая в достижениях воспитанников – до 3000 руб.;
 - качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем работы, систематическое выполнение срочных и неотложных работ и др.) до 10000 руб.;
 - качественное выполнение обязанностей администратора АСУ РСО ДО, качественное и своевременное заполнение информации в АСУ РСО ДО – до 5000 руб.

5.2.11. Общая сумма выплаченных в течение года руководителю структурным подразделением выплат стимулирующего характера не должна превышать 10 % от стимулирующей части фонда оплаты труда работников структурного подразделения.

5.2.12. Стимулирующие выплаты руководителю структурного подразделения осуществляются за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников структурного подразделения на текущий финансовый год.

5.3. Критерии, позволяющие оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13»

5.3.1. Критерии оценки результативности и качества работы (эффективности труда) руководителей структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13»

№	Критерий оценивания	Максимальное кол-во баллов
1	2	3
1.	Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе	

и деятельности учреждения		
1.1.	Распространение в профессиональном сообществе педагогического опыта учреждения по вопросам реализации общеобразовательных программ дошкольного образования через проведение семинаров, конференций, организованных самим детским садом: на муниципальном уровне или на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на областном уровне – 2 балла; на российском или международном уровнях – 3 балла	3
1.2.	Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/или коллективные) по внедрению в практику современных образовательных технологий по вопросам реализации общеобразовательных программ дошкольного образования: на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на уровне области – 2 балла; на российском и/или международном уровнях – 3 балла	3
1.3.	Осуществление на сайте общеобразовательного учреждения в постоянном режиме интерактивного взаимодействия (форум, он-лайн консультация, интерактивные опросы мнения родителей и т.д.) между участниками образовательного процесса в сфере дошкольного образования – 2 балла	2
Итого:		8
2.	Эффективность обеспечения доступности качественного образования	
2.1.	Наличие групп кратковременного пребывания воспитанников, семейных групп и других альтернативных форм дошкольного образования, организованных на бесплатной для родителей основе: 1 балл за группу (но не более 2 баллов)	2
2.2.	Осуществление коррекционной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста (детьми-инвалидами) в соответствии с планами индивидуально-ориентируемых коррекционных мероприятий (индивидуальной программы реабилитации) при наличии требуемых в соответствии с ФГОС условий – 2 балла	2
Итого:		4
3.	Эффективность управленческой деятельности	
3.1.	Наличие положительного заключения окружной методической службы (внешней рецензии) о соответствии Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования основной общеобразовательной программы дошкольного образования учреждения – 2 балла	2
3.2.	Наличие действующей программы развития в сфере дошкольного образования (срок действия – не менее 3-х лет), утверждённой органом самоуправления образовательного учреждения – 1 балла	1
3.3.	Наличие в коллегиальных органах общеобразовательного учреждения представителей родительской общественности каждого структурного подразделения, реализующего основные общеобразовательные программы дошкольного образования – 1 балл	1
3.4.	Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения по вопросам организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования: на муниципальном уровне или уровне «образовательного округа» – 0,5 балла; на уровне области – 1 балл; на федеральном уровне – 2 балла	2
3.5.	Деятельность учреждения в режиме инновационной (экспериментальной, ресурсной, опорной и т.д.) площадки по вопросам организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования (при наличии подтверждающих документов): на уровне «образовательного округа» – 1 балл, на региональном уровне и выше – 2 балла	2
3.6.	Участие руководителя общеобразовательного учреждения (или структурных подразделений учреждения, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования) в составе экспертных (рабочих и т.п.)	2

	групп по вопросам организации образовательных процессов в сфере дошкольного образования: на уровне «образовательного округа» – 1 балл, на региональном уровне и выше – 2 балл	
3.7	Отсутствие обоснованных обращений родителей воспитанников дошкольного возраста по поводу конфликтных ситуаций – 1 балл	1
3.8	Наличие в учреждении указанных категорий специалистов (музыкальных работников, логопедов, инструкторов по физкультуре), в том числе дополнительно привлечённых, работающих с детьми дошкольного возраста – 1 балл	1
Итого:		12
4.	Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса	
4.1	Отсутствие предписаний, замечаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья воспитанников дошкольного возраста и сотрудников, участвующих в организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования, не связанных с капитальным вложением средств – 1 балл	1
4.2	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников дошкольного возраста: снижение – 1 балл, уровень заболеваемости воспитанников ниже среднего по муниципальному образованию – 2 балла	2
4.3	Отсутствие травматизма среди воспитанников дошкольного возраста и сотрудников, участвующих в организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования во время образовательно-воспитательного процесса – 1 балл	1
4.4	Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания воспитанников дошкольного возраста, в том числе к соблюдению норм физиологического питания – 1 балл	1
Итого:		5
5.	Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения	
5.1	Наличие не менее чем у 50 % педагогических работников (включая совместителей), реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, квалификационных категорий – 1 балл	1
5.2	Доля педагогических работников, участвующих в реализации общеобразовательных программ дошкольного образования, прошедших в истекшем году обучение на курсах повышения квалификации в объёме не менее 72 часов: от 30% до 40% от общего числа – 0,5 балла; 40 % и более – 1 балла	1
5.3	Результативность участия педагогических работников, участвующих в реализации общеобразовательных программ дошкольного образования, в конкурсах профессионального мастерства: участие на уровне «образовательного округа» – 0,5 балла, наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» – 1 балл, участие на областном уровне – 1,5 балла, наличие победителей на областном уровне и выше – 2 балла	2
5.4	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности в части организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования – 1 балл	1
Итого:		5
ВСЕГО:		34

5.3.2. Критерии оценки эффективности (качества) работы воспитателей и иных педагогических работников, медицинских и других работников структурных подразделений ГБОУ СОШ № 9 «Центр образования», реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования

1 часть Выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам, применяющим в процессе воспитания инновационные педагогические технологии – 24%			
Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Сроки оценивания	Вид оценивания (баллы)
Воспитатель			
Позитивные результаты образовательной деятельности	Результаты выполнения требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования к организации образовательной деятельности, в соответствии с направлениями развития ребенка.	По итогам полугодия	2 балла
	Наличие плана работы по самообразованию, ежемесячное его пополнение.	По итогам полугодия	2 балл
	Оказание дополнительных образовательных услуг на бесплатной основе (кружки).	По итогам полугодия	1 балл
	Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п. (в зависимости от уровня) - муниципального уровня - окружного уровня - регионального уровня - всероссийский уровень	По итогам полугодия	0,5 балла 0,7 балла 0,9 балла 1,2 балла
	Наличие позитивных материалов в СМИ, периодических изданиях, сборниках различного уровня, электронных СМИ о деятельности учреждения по вопросам организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования.	По итогам полугодия	1 балл
	Распространение в профессиональном сообществе педагогического опыта на конференциях, форумах, семинарах и т.д. - уровень СП - окружной уровень - региональный уровень - всероссийский уровень	По итогам полугодия	0,5 балла 0,7 балла 0,9 балла 1,2 балла

	<p>Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства</p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень СП - окружной уровень - региональный уровень - всероссийский уровень 	По итогам полугодия	<p>0,5 балла</p> <p>0,7 балла</p> <p>0,9 балла</p> <p>1,2 балла</p>
	Отсутствие обоснованных обращений родителей воспитанников по поводу конфликтных ситуаций.	По итогам полугодия	2 балл
	Участие педагогического работника в общих мероприятиях СП (качественная подготовка и проведение праздников, конкурсов, открытых мероприятий)	По итогам полугодия	2 балла
	Использование нетрадиционных форм работы с воспитанниками и их родителями (законными представителями).	По итогам полугодия	1 балл
	Использование инновационных технологий в образовательном процессе (вариативных программ, авторских методических разработок).	По итогам полугодия	1 балл
	Особенности предметно-пространственной развивающей образовательной среды в соответствии с позиции требований ФГОС ДО.	По итогам полугодия	2 балл
Итого:			17,6
Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, логопед, психолог			
Позитивные результаты образовательной деятельности	Результаты выполнения требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования к организации образовательной деятельности, в соответствии с направлениями развития ребенка.	По итогам полугодия	2 балла
	Наличие плана работы по самообразованию, ежемесячное его пополнение	По итогам полугодия	2 балл
	Оказание дополнительных образовательных услуг на бесплатной основе (кружки).	По итогам полугодия	1 балл
	Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п. (в зависимости от уровня) <ul style="list-style-type: none"> - муниципального уровня - окружного уровня - регионального уровня - всероссийский уровень 	По итогам полугодия	<p>0,5 балла</p> <p>0,7 балла</p> <p>0,9 балла</p> <p>1,2 балла</p>
	Наличие позитивных материалов в СМИ, периодических изданиях, сборниках различного уровня, электронных СМИ о деятельности учреждения по вопросам организации образовательного процесса в	По итогам полугодия	1 балл

	сфере дошкольного образования.		
	Распространение в профессиональном сообществе педагогического опыта на конференциях, форумах, семинарах и т.д. - уровень СП - окружной уровень - региональный уровень - всероссийский уровень	По итогам полугодия	0,5 балла 0,7 балла 0,9 балла 1,2 балла
	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства - уровень СП - окружной уровень - региональный уровень - всероссийский уровень	По итогам полугодия	0,5 балла 0,7 балла 0,9 балла 1,2 балла
	Отсутствие обоснованных обращений родителей воспитанников по поводу конфликтных ситуаций.	По итогам полугодия	2 балл
	Участие педагогического работника в общих мероприятиях СП (качественная подготовка и проведение праздников, конкурсов, открытых мероприятий)	По итогам полугодия	2 балла
	Использование нетрадиционных форм работы с воспитанниками и их родителями (законными представителями).	По итогам полугодия	1 балл
	Использование инновационных технологий в образовательном процессе (вариативных программ, авторских методических разработок).	По итогам полугодия	1 балл
	Особенности предметно-пространственной развивающей образовательной среды в соответствии с позиции требований ФГОС ДО.	По итогам полугодия	2 балл
Итого:			17,6
Старший воспитатель			
Позитивные результаты образовательной деятельности	Результаты выполнения требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования к организации образовательной деятельности, в соответствии с направлениями развития ребенка.	По итогам полугодия	3 балла
	Наличие у педагогов планов работы по самообразованию, ежемесячное их пополнение.	По итогам полугодия	2 балл

	Оказание дополнительных образовательных услуг на бесплатной основе (кружки).	По итогам полугодия	1 балл
	Высокий уровень методической работы по повышению профессиональной квалификации педагогов.	По итогам полугодия	1 балл (за каждого педагога)
	Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п. (в зависимости от уровня) - муниципального уровня - окружного уровня - регионального уровня - всероссийский уровень	По итогам полугодия	0,5 балла 0,7 балла 0,9 балла 1,2 балла
	Наличие позитивных материалов в СМИ, периодических изданиях, сборниках различного уровня, электронных СМИ о деятельности учреждения по вопросам организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования.	По итогам полугодия	1 балл
	Распространение в профессиональном сообществе педагогического опыта на конференциях, форумах, семинарах и т.д. - уровень СП - окружной уровень - региональный уровень - всероссийский уровень	По итогам полугодия	0,5 балла 0,7 балла 0,9 балла 1,2 балла
	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства - уровень СП - окружной уровень - региональный уровень - всероссийский уровень	По итогам полугодия	0,5 балла 0,7 балла 0,9 балла 1,2 балла
	Отсутствие обоснованных обращений родителей воспитанников по поводу конфликтных ситуаций.	По итогам полугодия	1 балл
	Участие педагогического работника в общих мероприятиях СП (качественная подготовка и проведение праздников, открытых мероприятий, педсоветов, семинаров).	По итогам полугодия	2 балла
	Использование нетрадиционных форм работы с воспитанниками и их родителями (законными представителями).	По итогам полугодия	1 балл
	Использование инновационных технологий в образовательном процессе (вариативных программ, авторских методических разработок).	По итогам полугодия	1 балл

	Особенности предметно-пространственной развивающей образовательной среды в соответствии с позиции требований ФГОС ДО.	По итогам полугодия	1 балл
Создание условий для сохранения здоровья воспитанников	Создание условий для формирования привычки к здоровому образу жизни детей дошкольного возраста (физкультурные уголки, нетрадиционное физкультурное оборудование).	По итогам полугодия	1 балл
	Результативность работы по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электробезопасности в помещениях Учреждения.	По итогам полугодия	1 балл
Итого:			19,6 балла
2 часть Выплаты воспитателям, помощникам воспитателя и иным педагогическим работникам за сложность контингента воспитанников (интегрированные дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста и другие), а также превышение плановой наполняемости – 13%			
Воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, логопед, психолог			
Сложность контингента воспитанников	Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей, психологической работы, проявляемая в достижении воспитанников.	По итогам полугодия	2 балла
	Интегрированные дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста, превышение плановой наполняемости воспитанников в группе	По итогам полугодия	2 балла
Итого:			4 балла
Старший воспитатель			
Сложность контингента воспитанников	Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей, психологической работы, проявляемая в достижении воспитанниках.	По итогам полугодия	3 балла
	Интегрированные дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста, превышение плановой наполняемости воспитанников в группе	По итогам полугодия	2 балла
Итого:			5 баллов
Помощник воспитателя			

Сложность контингента воспитанников	Интегрированные дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста, превышение плановой наполняемости воспитанников в группе	По итогам полугодия	1 балла
Итого:			1 балла
3 часть Выплаты воспитателям, медицинским работникам, помощникам воспитателя за обеспечение высокой посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения - 25%			
Воспитатель			
Обеспечение высокой посещаемости	Обеспечение высокой посещаемости: группа раннего возраста (при нормативе 20 человек) дошкольные группы (при нормативе 25 человек)	По итогам полугодия	1 балл
	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников: группа раннего возраста (не более 1 дня, пропущенных по болезни) дошкольные группы (не более 0,8 дня, пропущенных по болезни).	По итогам полугодия	2 балл
Итого:			3 балла
Старшая медицинская сестра			
Обеспечение высокой посещаемости	Обеспечение высокой посещаемости: группа раннего возраста (при нормативе 20 человек) дошкольные группы (при нормативе 25 человек).	По итогам полугодия	2 балла
Итого:			2 балла
Помощник воспитателя			
Обеспечение высокой посещаемости	Обеспечение высокой посещаемости: группа раннего возраста (при нормативе 20 человек) дошкольные группы (при нормативе 25 человек).	По итогам полугодия	1 балла
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников: группа раннего возраста (не более 1 дня, пропущенных по болезни) дошкольные группы (не более 0,8 дня, пропущенных по болезни).	По итогам полугодия	2 балл

Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	Обеспечение сохранности имущества, хозяйственного инвентаря и сантехнического оборудования.	По итогам полугодия	1 балла
	Эффективность использования и сохранность материально-технических и энергоресурсов учреждения.	По итогам полугодия	1 балла
Обеспечение качества воспитания	Участие работника в общих мероприятиях СП (участие и качественная подготовка к праздникам, конкурсам, открытым мероприятиям).		2 балла
Итого:			7 балла

4 часть Выплаты работникам дошкольного образовательного учреждения за качество воспитания, за создание условий для сохранения здоровья воспитанников – 25%

Старшая медицинская сестра

Эффективная организация охраны жизни и здоровья	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников: группа раннего возраста (не более 1 дня, пропущенных по болезни) дошкольные группы (не более 0,8 дня, пропущенных по болезни).	По итогам полугодия	2 балла
	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств).	По итогам полугодия	2 балла
	Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению норм физиологического питания.	По итогам полугодия	2 балла
	Ведение санитарно-гигиенической пропаганды среди педагогов и родителей воспитанников	По итогам полугодия	2 балла
Итого:			8 баллов

Заведующий хозяйством

Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов.	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	По итогам полугодия	2 балла
	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	По итогам полугодия	1 балла

Создание условий для сохранения здоровья воспитанников. Обеспечение качества воспитания	Высокий уровень профилактических работ, либо своевременное устранение аварийных ситуаций на закрепленном участке работ, оперативность устранения недостатков	По итогам полугодия	2 балла
	Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ, оборудования	По итогам полугодия	2 балл
	Качественная и своевременная подготовка здания к работе в осеннее - зимних условиях.	По итогам полугодия	1 балл
	Результативность работы по соблюдению правил пожарной безопасности, электробезопасности в помещениях Учреждения.	По итогам полугодия	2 балла

Итого:	10 баллов
---------------	------------------

Работники бухгалтерии

Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов.	Отсутствие кредиторских задолженностей и остатков средств на счетах учреждения на конец отчетного периода	По итогам полугодия	3 балла
	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	По итогам полугодия	2 балла
	Эффективное использование компьютерных программ для ведения на высоком уровне бухгалтерского учета.	По итогам полугодия	2,5 балла

	Ведение архивной документации	По итогам полугодия	2,5 балла
--	-------------------------------	---------------------	-----------

Итого:	10 баллов
---------------	------------------

Делопроизводитель

Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов.	Своевременное и качественное внесение данных в АСУ РСО и другие электронные базы	По итогам полугодия	5 баллов
	Своевременность и оперативность исполнения служебных материалов (запросов, писем и т.д.)	По итогам полугодия	2,5 балла

Итого:			7,5 баллов
Работники пищеблока (повар, кухонный рабочий)			
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению норм физиологического питания.	По итогам полугодия	3 балла
	Обеспечение сохранности имущества, хозяйственного инвентаря и сантехнического оборудования	По итогам полугодия	2 балла
	Результативность работы по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электробезопасности в помещении.	По итогам полугодия	2,5 балла
	Эффективность использования и сохранность материально-технических и энергоресурсов учреждения	По итогам полугодия	2,5 балла
Итого:			10 баллов
Уборщик служебных помещений			
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	Обеспечение сохранности имущества, хозяйственного инвентаря и сантехнического оборудования	По итогам полугодия	3 балла
	Эффективность использования и сохранность материально-технических и энергоресурсов учреждения	По итогам полугодия	3 балла
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	Участие работника в общих мероприятиях СП (участие и качественная подготовка к праздникам, конкурсам, открытым мероприятиям).	По итогам полугодия	3 балла
Итого:			9 баллов
Кладовщик			
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов.	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	По итогам полугодия	3 балла

Эффективная организация охраны жизни и здоровья	Отсутствие обоснованных замечаний и жалоб к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению норм физиологического питания.	По итогам полугодия	3 балла
	Результативность работы по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электробезопасности в помещении.	По итогам полугодия	3 балла
Итого:			9 баллов
Машинист по стирке белья и ремонту спец. одежды, кастелянша			
Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов	Обеспечение сохранности имущества, хозяйственного инвентаря и сантехнического оборудования	По итогам полугодия	3 балла
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	Результативность работы по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электробезопасности в помещении.	По итогам полугодия	3 балла
	За сложность, напряженность, интенсивность труда, с учетом положительной динамики обслуживания детей в учреждении	По итогам полугодия	3 балла
Итого:			9 баллов
Рабочий по комплексному обслуживанию здания			
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	По итогам полугодия	3 баллов
	Результативность работы по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электробезопасности в помещении.	По итогам полугодия	3 балла
Обеспечение качества воспитания	Изготовление атрибутов, пособий к мероприятиям в учреждении	По итогам полугодия	3 балла
Итого:			9 баллов
Дворник			
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	Активное участие в благоустройстве и озеленение территории учреждения.	По итогам полугодия	3 балла

	Результативность работы по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, электробезопасности в помещении.	По итогам полугодия	3 балла
	Выполнение работ по благоустройству территории	По итогам полугодия	3 балла
Итого:			9 баллов
Сторож			
Эффективная организация охраны жизни и здоровья	Отсутствие замечаний по сохранности здания, имущества, сооружений.	По итогам полугодия	5 баллов
	Результативность работы по соблюдению правил пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, электробезопасности в помещении.	По итогам полугодия	2,5 балла
Итого:			7,5 баллов

5.4 Основания для установления стимулирующих доплат работникам структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13»

5.4.1. Работникам структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13» могут быть установлены стимулирующие доплаты:

- за интенсивность и напряженность работы – от 100 до 5000 руб;
- за выполнение работ, не входящих в должностные обязанности по соглашению сторон трудового договора – от 300 до 10000 рублей;
- за высокое качество организации и проведения внутрисадовых мероприятий - от 100 до 3000 руб;
- за результативное участие в окружных, областных, российских конкурсных мероприятиях – от 100 до 5000 руб;
- за высокое качество участия в работе жюри внутрисадовых конкурсов – от 100 до 1000 руб;
- за результативное участие в работе творческих групп – от 100 до 1000 руб;
- за высокое качество участия в организационно-методической работе – от 100 до 1000 руб;
- за высокое качество публикаций по обобщению и распространению собственного педагогического опыта, опыта работы Учреждения в методических изданиях, СМИ разного уровня – от 100 до 3000 руб;
- за высокое качество оформительской работы – от 100 до 1000 руб;
- за высокое качество спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы – от 100 до 3000 руб;
- за высокое качество материалов, представляемых на сайте Учреждения – от 100

до 10000 руб;

- воспитателям за плодотворную работу по внедрению в образовательный процесс ФГОС ДО – от 100 до 5000 руб;

- за качественную организацию дополнительного образования воспитанников: кружков, спортивных секций, творческих объединений и т.д. – от 100 до 3000 руб;

- за качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем работы, систематическое выполнение срочных и неотложных работ и др.) – от 100 до 5000 руб;

- за высокое качество организации работы на участке СП - от 100 до 3000 руб;

- за высокое качество выполнения обязанностей уполномоченного на решение задач в области ГО и ЧС, уполномоченного по охране труда – от 100 до 1500руб;

- качественное выполнение обязанностей администратора АСУ РСО ДО, качественное и своевременное заполнение информации в АСУ РСО ДО – от 100 до 5000 руб.

6. Установление стимулирующих выплат работникам структурного подразделения «Центр внешкольной работы»

6.1. Размер стимулирующего фонда оплаты труда работников структурного подразделения «Центр внешкольной работы»

6.1.1. Размер стимулирующего фонда оплаты труда работников структурного подразделения «Центр внешкольной работы» устанавливается на основании постановления Правительства Самарской области №431 от 29.10.2008г. «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося (воспитанника)» (с изменениями), Методики расчета нормативов бюджетного финансирования расходов на реализацию дополнительных общеобразовательных программ в муниципальных учреждениях до-полнительного образования детей, находящихся в ведении министерства образования и науки Самарской области, перешедших на оплату труда, отличную от Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области, постановления Правительства Самарской области №107 от 21.03.2013г. «О повышении заработной платы отдельным категориям работников образовательных учреждений и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», постановления Правительства Самарской области №582 от 30.10.2013г. «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», приказа министерства образования и науки Самарской области от 29.04.2015 г. № 141-од.

6.1.2. Выплата надбавки за интенсивность и напряженность работы устанавливается руководителю структурного подразделения «Центр внешкольной работы» на период до одного года (в первый год работы) в размере 3% от стимулирующего фонда структурного подразделения.

6.1.3. Критерии оценки эффективности (качества) работы руководителя структурного подразделения «Центр внешкольной работы» устанавливаются приказом

министерства образования и науки Самарской области от 29.04.2015 г. № 141-од «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 30-од «Об утверждении видов, условий и порядка установления стимулирующих выплат руководителям подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки».

6.1.4. Общая сумма выплаченных в течение года руководителю структурного подразделения «Центр внешкольной работы» стимулирующих выплат не должна превышать 10% от стимулирующей части фонда оплаты труда работников структурного подразделения.

6.1.5. Стимулирующие выплаты устанавливаются педагогическим работникам, административно-управленческому и обслуживающему персоналу, иным работникам структурного подразделения «Центр внешкольной работы» за фактически отработанное время.

6.1.6. Назначение стимулирующих выплат работникам структурного подразделения «Центр внешкольной работы» происходит в соответствии с критериями, позволяющими оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников.

6.1.7. Стимулирующие выплаты могут носить разовый или периодический характер. Максимальный период выплат – один год.

6.1.8. Размер стимулирующих выплат, период действия этих выплат и список сотрудников, получающих данные выплаты, утверждается приказом директора Учреждения.

6.1.9. Стоимость одного балла рассчитывается путем деления размера стимулирующего фонда структурного подразделения «Центр внешкольной работы» на максимальное количество баллов, которые могут набрать все работники структурного подразделения, имеющие право на стимулирующие выплаты.

6.2. Порядок установления стимулирующих выплат, сроки представления информации о показателях деятельности работников структурного подразделения «Центр внешкольной работы»

6.2.1. Руководитель структурного подразделения «Центр внешкольной работы» представляет лист оценивания эффективности (качества) работы, оформленный в соответствии с приказом министерства образования и науки Самарской области от 29.04.2015 г. № 141-од «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 30-од «Об утверждении видов, условий и порядка установления стимулирующих выплат руководителям подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки» не позднее 25 декабря года, предшествующему установлению надбавки, директору Учреждения.

6.2.2. Стимулирующие выплаты за эффективность (качество) работы руководителя структурного подразделения «Центр внешкольной работы» устанавливаются на основании критериев оценки эффективности (качества) работы при достижении следующих значений эффективности (качества) работы:

-20-24,5 балла – до 2,5% от стимулирующей части фонда оплаты труда работников структурного подразделения «Центр внешкольной работы»;

- 25 и более баллов – до 5% от стимулирующей части фонда оплаты труда работников структурного подразделения «Центр внешкольной работы».

6.2.3. В срок до 15 января текущего года проводится анализ представленных материалов, определяется общее количество набранных баллов в листе оценивания, затем лист оценивания направляется для согласования в Управляющий совет Учреждения.

6.2.4. Педагогические работники, административно-управленческий и обслуживающий персонал представляют руководителю структурного подразделения самоанализы эффективности (качества) труда в соответствии с критериями в последний день учебного полугодия (январь, июль). Заместитель руководителя структурного подразделения «Центр внешкольной работы» представляет аналитические материалы за отчетный период руководителю структурного подразделения в последний день полугодия.

6.2.5. Руководитель структурного подразделения «Центр внешкольной работы», заместитель руководителя проверяют достоверность информации, представленной в самоанализах, подсчитывают количество набранных работниками баллов, представляют аналитические материалы, самоанализы работников директору Учреждения в первую неделю каждого полугодия.

6.2.6. Директор Учреждения рассматривает представленные материалы и направляет их на согласование Управляющему совету во вторую неделю каждого полугодия (январь, июль).

6.2.7. Управляющий совет рассматривает представленные материалы на заседании (вторая неделя полугодия), согласовывает значения критериев стимулирующих выплат и направляет их директору Учреждения.

6.2.8. Директор Учреждения согласовывает их с председателем профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации и издаёт приказ об установлении стимулирующих выплат педагогическим работникам, административно-управленческому и обслуживающему персоналу структурного подразделения «Центр внешкольной работы» (до 25 января, 25 июля).

6.2.9. Стимулирующие выплаты руководителю структурного подразделения «Центр внешкольной работы» устанавливаются на текущий календарный год, либо на определенный срок (месяц, полугодие) с указанием даты начала и периода действия надбавки.

6.2.10. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам, административно – управленческому, обслуживающему персоналу (кроме руководителя структурного подразделения), иным работникам структурного подразделения «Центр внешкольной работы» устанавливаются один раз в полугодие в соответствии с критериями оценки деятельности.

6.2.11. В соответствии с постановлением Правительства Самарской области №582 от 30.10.2013г. «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области» работникам структурного подразделения «Центр внешкольной работы» устанавливаются ежемесячные надбавки за выслугу лет по профессиональным квалификационным группам «Педагогические работники», «Руководители, специалисты и служащие»:

при выслуге от 3 до 10 лет – 2% должностного оклада,
при выслуге свыше 10 лет – 4% должностного оклада.

Основным документом для определения стажа работы в должности, в соответствии с которым устанавливается размер ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка. Для подтверждения стажа работы могут быть представлены и другие документы.

6.3. Критерии и показатели результативности и качества работы (эффективности труда) для определения надбавок и доплат работникам: СП «ЦВР» ГБОУ СОШ №9 г.о. Октябрьск

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ РАБОТНИКИ			
Основание для премирования	КРИТЕРИИ	Сроки оценивания	Вид оценивания (баллы)
ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ			
1. Позитивные результаты организационно – воспитательной деятельности педагога дополнительного образования	1.1. Результаты участия обучающихся (команд обучающихся) в турнирных формах (конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.д.) различных уровней: <ul style="list-style-type: none"> • муниципальный уровень; • окружной уровень; • областной уровень; • всероссийский уровень. 	По итогам полугодия	1 2 3 4
	1.2. Организация и участие работников и обучающихся объединения в культурно-массовых мероприятиях, концертах, социально-значимых проектах: <ul style="list-style-type: none"> • муниципальный уровень; • окружной уровень; • региональный уровень. 	По итогам полугодия	1 2 3
	1.3. Сохранность и стабильность контингента в детском объединении (учебной группе) в течение учебного года: <ul style="list-style-type: none"> • от 95% до 100%. 	По итогам полугодия	2
2. Участие педагога в методической работе	2.1. Наличие авторской программы и учебно – методического комплекта обеспечивающего реализацию авторской образовательной программы	По итогам полугодия	3

	<p>2.2. Наличие публикаций по распространению педагогического опыта в профессиональном сообществе на различных уровнях:</p> <ul style="list-style-type: none"> • статья или заметка на сайте; • краткая заметка, информация в газете; • статья в журнале, сборнике. 	По итогам полугодия	1 2 3
	<p>2.3. Проведение мастер-классов, презентаций, выступления на конференциях, форумах, семинарах. участие в работе экспертных комиссий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • муниципального уровня; • окружной уровень; • областной уровень. 	По итогам полугодия	1 2 3
	<p>2.4. Результаты участия педагога в конкурсах профессионального мастерства различных уровней:</p> <ul style="list-style-type: none"> • окружной; • областной; • всероссийский. 	По итогам полугодия	1 2 3
3. Позитивные результаты внедрения в образовательный процесс	3.1. Использование в воспитательном процессе внешних ресурсов (музеи, социальные партнеры, библиотеки, архивы, наличие планов совместной работы с различными учреждениями)	По итогам полугодия	1
4. Эффективная организация охраны жизни и здоровья	4.1. Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций	По итогам полугодия	1
	4.2. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости обучающихся	По итогам полугодия	1
ИТОГО 24 балла			
МЕТОДИСТ			
1. Эффективность образовательно-воспитательного процесса	<p>1.1. Доля реализуемых авторских образовательных программ, обеспеченных УМК:</p> <ul style="list-style-type: none"> • от 20% до 50%; • 50% и выше. 	По итогам полугодия	1 2
	<p>1.2. Наличие победителей, призёров (обучающихся, команд обучающихся) в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.д.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 и более на уровне «образовательного округа»; • наличие на уровне области; • 3 и более на уровне области; • наличие на всероссийском или международном уровне. 	По итогам полугодия	1 2 3 4
	<p>1.3. Сохранность контингента обучающихся в объединениях (группах) структурного подразделения в течение учебного года:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 90% и выше. 	По итогам полугодия	2

	1.4. Охват учащихся старше 14 лет от общего числа занимающихся в объединениях: <ul style="list-style-type: none"> • от 15% до 25%; • от 25% до 35%; • 35% и выше. 	По итогам полугодия	1 2 3
2. Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждения	2.1. Распространение педагогического опыта структурного подразделения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, мастер классов: <ul style="list-style-type: none"> • на муниципальном, окружном уровне; • на областном уровне. 	По итогам полугодия	1 2
	2.2. Наличие публикаций по распространению педагогического опыта в профессиональном сообществе на различных уровнях: <ul style="list-style-type: none"> • статья или заметка на сайте; • краткая заметка, информация в газете; • статья в журнале, сборнике. 	По итогам полугодия	1 2 3
	2.3. Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/или коллективные) по внедрению в практику современных педагогических технологий	По итогам полугодия	4
	3. Позитивные результаты по итогам оказания методической помощи	3.1. Наличие инновационных программ и проектов, направленных на формирование здоровьесберегающего образовательного пространства, развитие творческих способностей обучающихся, социального партнерства, патриотического воспитания.	Календарный год
	3.2. Участие методиста в составе творческо- проблемных и рабочих групп	По итогам полугодия	2
ИТОГО 24 балла			
ПЕДАГОГ - ОРГАНИЗАТОР			
1. Позитивные результаты организационно – воспитательной деятельности	1.1. Результаты участия обучающихся (команд обучающихся) в турнирных формах (конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.д.) различных уровней: <ul style="list-style-type: none"> • муниципальный уровень • окружной уровень • областной уровень • всероссийский уровень 	По итогам полугодия	1 2 3 4
	1.2. Организация работы детского актива по направлению	По итогам года	2
2. Участие педагога - организатора в	2.1. Качественное проведение мероприятий (написание сценариев)	По итогам полугодия	

методической работе	<ul style="list-style-type: none"> • на уровне структурного подразделения • окружной, городской уровень 		2
			3
	2.2. Участие в инновационной проектной деятельности на различных уровнях: <ul style="list-style-type: none"> • муниципальный уровень • региональный уровень • всероссийский уровень 	По итогам полугодия	1 2 3
	2.3. Распространение педагогического опыта структурного подразделения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций: <ul style="list-style-type: none"> • на муниципальном, окружном уровне • на областном уровне 	По итогам полугодия	1 2
	2.4. Результаты участия в конкурсах профессионального мастерства различных уровней: <ul style="list-style-type: none"> • окружной уровень • областной уровень 	По итогам года	2 3
3. Стимулирование профессиональной компетентности	3.1. Профессиональная активность (участие педагога - организатора в составе творческо-проблемных и рабочих групп): <ul style="list-style-type: none"> • учрежденческий, муниципальный уровень • окружной уровень • региональный уровень 	По итогам полугодия	1 2 3
4. Эффективность и результативность профессиональной деятельности	4.1. Педагогическое сотрудничество с социальными партнерами (наличие договоров и плана совместной деятельности).	По итогам полугодия	2
5. Эффективная организация охраны жизни и здоровья	5.1. Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций.	По итогам полугодия	1
	5.2. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости обучающихся.	По итогам полугодия	1

ИТОГО 24 балла

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ПЕРСОНАЛ

РУКОВОДИТЕЛЬ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

1. Эффективность образовательно-воспитательного процесса	1.1. Результативность обеспечения повышения уровня подготовленности обучающихся (выполнение контрольно-переводных нормативов, выполнение спортивных разрядов) за отчетный период:	По итогам года	
	массовые разряды (не менее 10 уч-ся) – 1 балл; 1 разряд: наличие – 1 балл,		1 1

	<p>5 и более уч-ся – 2 балла;</p> <p>КМС: наличие – 2 балла,</p> <p>3 и более уч-ся – 3 балла;</p> <p>МС: наличие – 3 балла,</p> <p>2 и более – 4 балла;</p> <p>МСМК, ЗМС: наличие – 5 баллов</p>		<p>2</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p>
	<p>1.2. Наличие детских (детско-молодежных) объединений, имеющих звания «образцовый коллектив», групп спортивного совершенствования и групп высшего спортивного мастерства:</p> <p>1-2 объединения (группы) – 1 балл,</p> <p>3 и более объединений (групп) – 2 балла</p>	<p>По итогам года</p>	<p>1</p> <p>2</p>
	<p>1.3. Наличие победителей, призёров (обучающихся, команд обучающихся) в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.д. в сфере дополнительного образования:</p> <p>3 и более на уровне «образовательного округа» – 1 балла;</p> <p>3 и более на уровне области – 2 балла;</p> <p>наличие на всероссийском или международном уровне – 3 балла</p>	<p>По итогам года</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p>
	<p>1.4. Сохранность контингента обучающихся в объединениях (группах) дополнительного образования учреждения в течение учебного года:</p> <p>от 80% до 90% – 1 балл,</p> <p>90% и выше – 2 балла</p>	<p>По итогам года</p>	<p>1</p> <p>2</p>
	<p>1.5. Доля детей старше 14 лет от общего числа занимающихся в объединениях (группах) дополнительного образования учреждения:</p> <p>от 15% до 25% – 1 балл,</p> <p>от 25% до 35% – 2 балла,</p> <p>35% и выше – 3 балла</p>	<p>По итогам года</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p>
	<p>1.6. Наличие в учреждении детских (молодежных) объединений или</p>	<p>По итогам года</p>	

	<p>организаций (при наличии локального акта) следующих направлений (баллы могут суммироваться):</p> <p>военно-патриотическое – 1 балл;</p> <p>научно-техническое – 1 балл;</p> <p>туристско-краеведческое – 0,5 балла;</p> <p>художественно-эстетическое – 0,5 балла;</p> <p>экологическое – 0,5 балла;</p> <p>физкультурно-спортивное – 0,5 балла.</p>		<p>1</p> <p>1</p> <p>0,5</p> <p>0,5</p> <p>0,5</p> <p>0,5</p>
2. Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждения	<p>2.1. Распространение в профессиональном сообществе педагогического опыта учреждения в части организации образовательного процесса в сфере дополнительного образования через проведение семинаров, конференций, организованных самим образовательным учреждением:</p> <p>на муниципальном уровне или на уровне «образовательного округа» – 1 балл;</p> <p>на областном уровне – 2 балла;</p> <p>на российском или международном уровнях – 3 балла</p>	По итогам года	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p>
	<p>2.2. Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/или коллективные) по внедрению в практику современных образовательных технологий в сфере дополнительного образования:</p> <p>на уровне «образовательного округа» – 1 балл;</p> <p>на уровне области – 2 балла;</p> <p>на российском и/или международном уровнях – 3 балла</p>	По итогам года	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p>
	<p>2.3. Осуществление на сайте образовательного учреждения в постоянном режиме интерактивного взаимодействия (форум, он-лайн консультация, интерактивные опросы мнения родителей и т.д.) между всеми участниками образовательного процесса в сфере дополнительного образования – 2 балла</p>	По итогам года	2
3. Эффективность	<p>3.1. Наличие действующей программы развития образовательного процесса в</p>	По итогам года	

управленческой деятельности	сфере дополнительного образования (срок действия – не менее 3-х лет), согласованной с органом самоуправления образовательного учреждения – 1 балл		1
	3.2. Наличие в органах самоуправления учреждением представителей родительской общественности каждого структурного подразделения, реализующего дополнительные общеобразовательные программы – 1 балл	По итогам года	1
	3.3. Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения по вопросам организации образовательного процесса в сфере дополнительного образования: на уровне области – 1 балл; на федеральном уровне – 2 балла	По итогам года	1 2
	3.4. Деятельность учреждения в режиме инновационной (экспериментальной, ресурсной, опорной и т.д.) площадки по вопросам организации образовательного процесса в сфере дополнительного образования (при наличии подтверждающих документов): на уровне «образовательного округа» – 1 балл, на региональном уровне и выше – 2 балла	По итогам года	1 2
	3.5. Участие руководителя образовательного учреждения (или структурных подразделений учреждения, реализующих дополнительные общеобразовательные программы) в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп по вопросам организации образовательного процесса в сфере дополнительного образования: на уровне «образовательного округа» – 1 балл, на региональном уровне и выше – 2 балла	По итогам года	1 2
	3.6. Отсутствие обоснованных обращений родителей обучающихся в объединениях (группах) дополнительного образования учреждения по поводу конфликтных ситуаций – 1 балл	По итогам года	1
	3.7. Организация и проведение массовых мероприятий в сфере дополнительного образования (профильных смен, учебно-	По итогам года	

	<p>тренировочных сборов и т.п.) (баллы могут суммироваться):</p> <p>на уровне «образовательного округа» – 0,5 балла за каждое мероприятие (но не более 2 баллов),</p> <p>на региональном уровне и выше – 1 балл за каждое мероприятие (но не более 3 баллов)</p>		<p>0,5-2</p> <p>1-3</p>
<p>4. Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса</p>	<p>4.1. Отсутствие предписаний, замечаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей, обучающихся в объединениях (группах) дополнительного образования учреждения, и сотрудников, участвующих в организации образовательного процесса в сфере дополнительного образования, не связанных с капитальным вложением средств – 1 балл</p>	По итогам года	1
	<p>4.2. Отсутствие травматизма среди детей, обучающихся в объединениях (группах) дополнительного образования учреждения, и сотрудников, участвующих в организации образовательного процесса в сфере дополнительного образования, во время образовательного процесса – 1 балл</p>	По итогам года	1
<p>5. Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения</p>	<p>5.1. Наличие не менее чем у 50% педагогических работников (включая совместителей), реализующих дополнительные общеобразовательные программы, квалификационных категорий – 1 балл</p>	По итогам года	1
	<p>5.2. Доля педагогических работников, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, прошедших в течении года обучение на курсах повышения квалификации в объёме не менее 72 часов: от 30% до 40% – 0,5 балла; 40% и более – 1 балл</p>	По итогам года	0,5 1
	<p>5.3. Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства педагогических работников, реализующих дополнительные общеобразовательные программы: участие на уровне «образовательного округа» – 0,5 балла; наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» – 1 балл; участие на областном уровне – 1,5 балла;</p>	По итогам года	0,5 1 1,5

	наличие победителей на областном уровне и выше – 2 балла		2
	5.4. Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности в части организации образовательного процесса в сфере дополнительного образования – 1 балл	По итогам года	1

ИТОГО 48 баллов

ЗАМЕСТИТЕЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

1.Эффективность образовательно-воспитательного процесса	1.1. Наличие детских (детско-молодежных) объединений, имеющих звание «образцовый коллектив», групп спортивного совершенствования и групп высшего спортивного мастерства: 1-2 объединения (группы) – 1 балл, 3 и более объединений (групп) – 2 балла	По итогам полугодия	1 2
	1.2. Наличие победителей, призёров (обучающихся, команд обучающихся) в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.д. в сфере дополнительного образования: 3 и более на уровне «образовательного округа» – 1 балла; 3 и более на уровне области – 2 балла; наличие на всероссийском или международном уровне – 3 балла	По итогам полугодия	1 2 3
	1.3. Сохранность контингента обучающихся в объединениях (группах) дополнительного образования учреждения в течение учебного года: от 80% до 90% – 1 балл, 90% и выше – 2 балла	По итогам полугодия	1 2
	1.4. Доля детей старше 14 лет от общего числа занимающихся в объединениях (группах) дополнительного образования учреждения: от 15% до 25% – 1 балл, от 25% до 35% – 2 балла, 35% и выше – 3 балла	По итогам полугодия	1 2 3
	1.5. Наличие в учреждении детских (молодежных) объединений или	По итогам полугодия	

	<p>организаций (при наличии локального акта) следующих направлений (баллы могут суммироваться):</p> <p>военно-патриотическое – 1 балл;</p> <p>научно-техническое – 1 балл;</p> <p>туристско-краеведческое – 0,5 балла;</p> <p>художественно-эстетическое – 0,5 балла;</p> <p>экологическое – 0,5 балла;</p> <p>физкультурно-спортивное – 0,5 балла.</p>		<p>1</p> <p>1</p> <p>0,5</p> <p>0,5</p> <p>0,5</p> <p>0,5</p>
<p>2.Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждения</p>	<p>2.1. Распространение в профессиональном сообществе педагогического опыта учреждения в части организации образовательного процесса в сфере дополнительного образования через проведение семинаров, конференций, организованных самим образовательным учреждением:</p> <p>на муниципальном уровне или на уровне «образовательного округа» – 1 балл;</p> <p>на областном уровне – 2 балла;</p> <p>на российском или международном уровнях – 3 балла</p>	По итогам полугодия	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p>
	<p>2.2. Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/или коллективные) по внедрению в практику современных образовательных технологий в сфере дополнительного образования:</p> <p>на уровне «образовательного округа» – 1 балл;</p> <p>на уровне области – 2 балла;</p> <p>на российском и/или международном уровнях – 3 балла</p>	По итогам полугодия	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p>
<p>3. Эффективность управленческой деятельности</p>	<p>3.1. Наличие действующей программы развития образовательного процесса в сфере дополнительного образования (срок действия – не менее 3-х лет), согласованной с органом самоуправления образовательного учреждения – 1 балл</p>	По итогам полугодия	<p>1</p>
	<p>3.2. Деятельность учреждения в режиме инновационной (экспериментальной, ресурсной, опорной и т.д.) площадки по вопросам организации образовательного</p>	По итогам полугодия	

	<p>процесса в сфере дополнительного образования (при наличии подтверждающих документов):</p> <p>на уровне «образовательного округа» – 1 балл,</p> <p>на региональном уровне и выше – 2 балла</p>		<p>1</p> <p>2</p>
	<p>3.3. Участие заместителя руководителя структурного подразделения учреждения, реализующего дополнительные общеобразовательные программы) в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп по вопросам организации образовательного процесса в сфере дополнительного образования:</p> <p>на уровне «образовательного округа» – 1 балл,</p> <p>на региональном уровне и выше – 2 балла</p>	По итогам полугодия	<p>1</p> <p>2</p>
	<p>3.4. Отсутствие обоснованных обращений родителей обучающихся в объединениях (группах) дополнительного образования учреждения по поводу конфликтных ситуаций – 1 балл</p>	По итогам полугодия	1
	<p>3.5. Организация и проведение массовых мероприятий в сфере дополнительного образования (профильных смен, учебно-тренировочных сборов и т.п.) (баллы могут суммироваться):</p> <p>на уровне «образовательного округа» – 0,5 балла за каждое мероприятие (но не более 2 баллов),</p> <p>на региональном уровне и выше – 1 балл за каждое мероприятие (но не более 3 баллов)</p>	По итогам полугодия	<p>0,5-2</p> <p>1-3</p>
<p>4. Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного</p>	<p>4.1. Отсутствие предписаний, замечаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей, обучающихся в объединениях (группах) дополнительного образования учреждения, и сотрудников, участвующих в организации образовательного процесса в сфере дополнительного образования, не связанных с капитальным вложением средств – 1 балл</p>	По итогам полугодия	1

процесса	4.2. Отсутствие травматизма среди детей, обучающихся в объединениях (группах) дополнительного образования учреждения, и сотрудников, участвующих в организации образовательного процесса в сфере дополнительного образования, во время образовательного процесса – 1 балл	По итогам полугодия	1
5. Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения	5.1. Наличие не менее чем у 50% педагогических работников (включая совместителей), реализующих дополнительные общеобразовательные программы, квалификационных категорий – 1 балл	По итогам полугодия	1
	5.2. Доля педагогических работников, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, прошедших в течении года обучение на курсах повышения квалификации в объёме не менее 72 часов: от 30% до 40% – 0,5 балла; 40% и более – 1 балл	По итогам полугодия	0,5 1
	5.3. Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства педагогических работников, реализующих дополнительные общеобразовательные программы: участие на уровне «образовательного округа» – 0,5 балла; наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» – 1 балл; участие на областном уровне – 1,5 балла; наличие победителей на областном уровне и выше – 2 балла	По итогам полугодия	0,5 1 1,5 2

ИТОГО 37 баллов

БУХГАЛТЕР

1. Эффективная организация использования материально- технических и финансовых ресурсов	1.1. Отсутствие кредиторских задолженностей и остатков средств на счетах учреждения на конец отчётного периода.	По итогам полугодия	7
	1.2. Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности.	По итогам полугодия	8

ИТОГО 15 баллов

ДЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛЬ

1. Систематическое выполнение срочных и неотложных заданий, заявок.	По итогам полугодия	1
2. Эффективная и качественная работа по ведению делопроизводства в структурном подразделении.	По итогам полугодия	2

ИТОГО 3 балла

ЗАВЕДУЮЩИЙ ХОЗЯЙСТВОМ

1. Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	По итогам полугодия	2
2. Качественная организация и контроль за проведением ремонтных работ	По итогам полугодия	4
3. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	По итогам полугодия	3
ИТОГО 9 баллов		
КОСТЮМЕР		
1. Образцовое содержание костюмерной.	По итогам полугодия	1
2. Высокий уровень систематизации учета и хранения костюмов (наличие картотеки или журнала учета).	По итогам полугодия	2
ИТОГО 3 балла		
ХУДОЖНИК		
1. Высокий уровень подготовки к мероприятиям различного уровня	По итогам полугодия	1
2. Своевременное выполнение заявок на изготовление (декораций, афиш, бутафории).	По итогам полугодия	2
ИТОГО 3 балла		
ГАРДЕРОБЩИК		
1. Соблюдение противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических требований.	По итогам полугодия	1
ИТОГО 1 балл		
УБОРЩИК СЛУЖЕБНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ		
1. Качественное и рациональное использование моющих и дезинфицирующих средств.	По итогам полугодия	1
ИТОГО 1 балл		
СТОРОЖ		
1. Отсутствие замечаний по выполнению режима охраны труда в выходные и праздничные дни со стороны администрации.	По итогам полугодия	1
ИТОГО 1 балл		
РАБОЧИЙ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ ЗДАНИЯ		
1. Бережное отношение и сохранность рабочего инвентаря.	По итогам полугодия	2
2. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок.	По итогам полугодия	2
ИТОГО 4 балла		
ДВОРНИК		
1. Эффективная и качественная работа по созданию здоровьесберегающих и безопасных условий труда.	По итогам полугодия	1
ИТОГО 1 балл		
МЕХАНИК ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ ЗВУКОВОЙ ТЕХНИКИ		
1. Высокий уровень подготовки к мероприятиям различного уровня. Запись качественных фонограмм, звуковое сопровождение массовых мероприятий, коллективов для структурного подразделения.	По итогам полугодия	1
2. Наличие и постоянное обновление фонотеки в соответствии с планом работы структурного подразделения.	По итогам полугодия	2
ИТОГО 3 балла		

6.5. Основания для установления стимулирующих доплат работникам структурного подразделения «Центр внешкольной работы»

6.5.1. Работникам структурного подразделения «Центр внешкольной работы» могут быть установлены стимулирующие доплаты:

- за организацию и проведение семинаров, открытых занятий и мероприятий, выходящих за рамки учреждения (городских, районных и др.) – от 100 до 5000 руб.;
- за активное участие в окружных, областных, всероссийских и международных турнирах, фестивалях и конкурсах - от 300 до 10000 руб.;
- за победы учащихся в окружных, областных, всероссийских и международных турнирах, фестивалях и конкурсах от 300 до 10000 руб.;
- разработке и внедрении авторских программ, проведение работы по профессиональной ориентации от 100 до 5000 руб.;
- за участие в инновационной деятельности, реализация программ экспериментальной работы учреждения – от 300 до 10000 руб.;
- за участие в выставочной и концертной деятельности на уровне города и области от 300 до 10000 руб.;
- за выполнение работ не входящих в должностные обязанности по соглашению сторон трудового договора от 300 до 10000 руб.;
- за работу с детьми инвалидами от 100 до 5000 руб.;
- за высокие показатели в учебно - воспитательном процессе, а также организационно-массовой и методической деятельности от 300 до 10000 руб.;
- за высокую результативность работы, успешное выполнение наиболее сложных работ, высокое качество работы, напряженность и интенсивность труда от 300 до 5000 руб.

7. Порядок премирования педагогических работников, административно-управленческого персонала и иных работников Учреждения

7.1. Работникам Учреждения может быть выплачена премия за счёт средств, высвободившихся в результате экономии фонда оплаты труда, в том числе экономии стимулирующего фонда.

7.2. Работники Учреждения могут быть премированы с учётом их трудового вклада.

7.3. Порядок премирования педагогических работников, административно-управленческого, обслуживающего персонала, иных работников Учреждения определяется директором Учреждения и оформляется приказом.

7.4. Основными показателями премирования работников Учреждения являются:

7.4.1. Активное, своевременное и качественное выполнение работником обязанностей, не входящих в круг должностных обязанностей - от 100 до 10000 рублей.

7.4.2. Выполнение особо важной для Учреждения работы - от 100 до 10000 рублей.

7.4.3. Выполнение с надлежащим качеством обязанностей временно

отсутствующего работника - от 100 до 10000 рублей.

7.4.4. Разработка и реализация инициативных управленческих решений - от 100 до 5000 рублей.

7.4.5. Подготовка обучающихся (воспитанников) - победителей и призеров конкурсов разного уровня - от 100 до 5000 рублей.

7.4.6. Качественное участие в научно-методической работе Учреждения - от 100 до 5000 рублей.

7.4.7. Результативность внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО - от 100 до 3000 рублей.

7.4.8. За совершенствование форм и методов обучения и воспитания, внедрение современных педагогических технологий, участие в инновационной деятельности – от 100 до 5000 рублей.

7.4.9. Участие в общественно-значимых мероприятиях Учреждения (члены комиссий, жюри, советов, выполнение обязанностей председателя профсоюзного комитета) - от 100 до 5000 рублей.

7.4.10. Качественная работа по профилактике правонарушений - от 100 до 3000 рублей.

7.4.11. Эстетическое оформление предметной, предметно-развивающей среды, учебных помещений (групп) - от 100 до 3000 рублей.

7.4.12. Качественное проведение мероприятий, направленных на формирование духовно-нравственных качеств личности, национального самосознания - от 100 до 5000 рублей.

7.4.13. Качественное проведение мастер-классов, открытых уроков, мероприятий, выступление на методических семинарах, педсоветах, родительских собраниях - от 100 до 5000 рублей.

7.4.14. Качественная работа на ППЭ во время проведения ЕГЭ, ГИА - от 100 до 5000 рублей.

7.4.15. Качественная организация спортивно-оздоровительной работы - от 100 до 5000 рублей.

7.4.16. Качественное выполнение функций контрактного управляющего - от 100 до 10000 рублей.

7.4.17. Качественная подготовка обучающихся к ЕГЭ, ГИА – от 100 до 5000 рублей.

7.4.18. За высокое качество работы с электронным журналом в системе АСУ РСО – от 100 до 5000 рублей.

7.4.19. За результаты работы в месяц, триместр, полугодие, учебный год, календарный год – до 10000 руб.

7.4.20. К праздничным дням (День воспитателя, учителя, День защитника Отечества, Международный женский день) – до 5000 руб.

7.4.21. За расширение зоны обслуживания, эффективность (качество) работы – от 100 до 5000 руб.

7.4.22. За высокое качество заведования пришкольным участком, придворовой территорией, территорий СП в том числе оформление клумб и озеленение – от 100 до 3000 руб.

7.4.23. За интенсивность и качественное выполнение обязанностей дворника, в частности во время сезонных погодных условий – от 100 до 2000 руб.

7.4.24. За увеличение объема работы в сумме от 100 до 10000 руб.

7.5. Премии могут выплачиваться одновременно всем работникам Учреждения, либо отдельным работникам за фактически отработанное время.

7.6. Премии руководителю структурного подразделения «Центр внешкольной работы», руководителям структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13» устанавливаются один раз в квартал на основании отчета о результатах работы за квартал в соответствии с критериями:

1. Травматизм среди учащихся, воспитанников и работников во время учебно-воспитательного процесса в отчетный период.

2. Обоснованные обращения родителей (законных представителей) по вопросам нарушения прав учащихся (воспитанников), конфликтных ситуаций в структурном подразделении.

3. Замечания по итогам проверок надзорных органов по выявленным нарушениям законодательства.

4. Посещаемость учащихся (воспитанников) структурного подразделения (не менее 80% от общего количества учащихся (воспитанников)).

5. Наличие публикаций в СМИ руководителя структурного подразделения или педагогических работников по вопросам образования (из опыта работы).

6. Наличие учащихся (воспитанников) (в личном первенстве) и/или команд структурного подразделения, ставших победителями и призерами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и др. на окружном уровне.

7. Наличие учащихся (воспитанников) (в личном первенстве) и/или команд структурного подразделения, ставших победителями и призерами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и др. на областном уровне

8. Результативность участия педагогов в окружных и областных конкурсах.

9. Участие в окружных, областных и других конкурсах структурного подразделения или руководителя структурного подразделения.

10. Своевременная и качественная сдача отчетности в Учреждение.

11. Осуществление действенного контроля образовательной деятельности в структурном подразделении (наличие аналитических материалов).

12. Осуществление на сайте структурного подразделения в постоянном режиме интерактивного взаимодействия (форум, онлайн консультации, интерактивные опросы мнения родителей и т.д.) между участниками образовательных отношений структурного подразделения.

13. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников дошкольного возраста.

15. Распространение в профессиональном сообществе педагогического опыта в части организации образовательного процесса в структурном подразделении через проведение семинаров, конференций, организованных самим структурным подразделением.

16. Наличие в структурном подразделении действующей программы развития (справка о ее выполнении).

7.7. Руководитель структурного подразделения «Центр внешкольной работы», руководители структурных подразделений «Детский сад №9», «Детский сад №13» представляют директору Учреждения отчет о результатах своей работы за квартал не

позднее 20 числа последнего месяца квартала.

7.8. Директор Учреждения рассматривает представленные отчеты руководителей структурных подразделений, согласовывает их с председателем профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации, издает приказ о премировании руководителей структурных подразделений в первую неделю месяца, следующего за отчетным.

8. Порядок выплаты материальной помощи

8.1. Работникам Учреждения может быть выплачена материальная помощь за счёт средств, высвободившихся в результате экономии фонда оплаты труда.

8.2. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

- длительное заболевание, требующее дорогостоящего лечения, подтверждённое соответствующими документами-до 1000 руб;

- тяжелое финансовое положение, связанное с последствиями стихийных бедствий (землетрясение, пожар, наводнение, и другие форс-мажорные обстоятельства)- до 2000 руб;

- смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей)- до 3000 руб.

8.3. Основанием для рассмотрения вопроса об оказании работникам Учреждения материальной помощи является заявление работника с приложением подтверждающих документов.

Решение об оказании материальной помощи и её размере принимается директором Учреждения.

8.4. Порядок выплаты материальной помощи работникам Учреждения определяется директором Учреждения и оформляется приказом.

8.5. Порядок выплаты материальной помощи директору Учреждения определяется Западным управлением министерства образования и науки Самарской области.